



**ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
01 / 2023**

ASSISTENTS

Alcaldeessa-presidenta:

ROIGÉ PEDROLA, MERITXELL

Regidors i regidores:

ABELLÓ GINER, MARGARITA
ALBACAR DAMIAN, MIQUEL ÀNGEL
ARNAU CASTRO, SERGI
BEL GUERRERO, DOLORS
BEL HOMEDES, JAUME
CABALLÉ TUDÓ, MARIA PILAR
ESPUNY VIDAL, CINTA
FAURA SANMARTÍN, XAVIER
MARTORELL LLUESMA, JOAQUIM
PEPIÓ HERRANDO, FRANCISCO (SISCO)
PIÑOL MELICH, ÀNGEL
RIMA GILABERT, JOSEP
RIPOLL CASTELLÓ, MÓNICA
RUPÉREZ MONREAL, SÒNIA
SAPORTA CANO, FERNANDO
TOMÀS AUDÍ, DOMINGO
VALDÉS GARCÍA, ESTEFANÍA
VALLESPÍ CERVETO, FRANCESC
VIÑA ARIÑO, MARIA JESÚS

Secretari accidental:

CHAVARRIA ESPUNY, JOSEP ANTONI

Han excusat la seva assistència:

JORDAN FARNÓS, JORDI

Tortosa, essent les divuit hores i tres minuts del dia **dos de gener de dos mil vint-i-tres**, prèvia convocatòria girada a l'efecte, es reuneixen en primera convocatòria al Saló de Sessions de la casa consistorial, els membres de l'Excel·lentíssim Ajuntament de Tortosa que al marge es relacionen, a l'objecte de realitzar sessió **ordinària** sota el següent

ORDRE DEL DIA

I. PART RESOLUTIVA

SECRETARIA

01 – Aprovació, si s'escau, de la següent acta:

- Ordinària 16/2022, de 3 d'octubre.

SERVEIS CENTRALS

02 – Dictamen de proposta d'acord d'aprovació inicial de la modificació de les bases d'execució del pressupost.

03 – Dictamen de proposta d'acord d'aprovació del preu públic de les entrades i els abonaments als espectacles de la programació d'arts escèniques i música de l'Ajuntament de Tortosa, temporada gener-agost 2023.

04 – Dictamen de proposta d'acord d'aprovació i de denegació de la declaració d'especial interès o utilitat municipal, relativa a diverses construccions, instal·lacions o obres i de l'atorgament i denegació de la bonificació en la quota tributària de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

ESPAI PÚBLIC

05 – Dictamen de proposta d'acord d'aprovació del manteniment de les tarifes del servei d'Auto-Taxi per a l'any 2023.

PROPOSTES GRUPS MUNICIPALS

06 – Proposta del grup municipal Movem Tortosa–Movem Terres de l'Ebre–En Comú Guanyem per obrir una línia d'ajuts anti-inflació per pimes i autònoms.

07 – Proposta del grup municipal Movem Tortosa–Movem Terres de l'Ebre–En Comú Guanyem per la millora del Call Jueu de Remolins.

II. PART NO RESOLUTIVA

08 – Dació de compte dels extractes dels acords adoptats per la Junta de Govern Local i resolucions d'Alcaldia:

a) Extractes Junta de Govern Local:

- 74/2022, de 21/11/2022 – ordinària.
- 75/2022, de 18/11/2022 – extraordinària i urgent.
- 76/2022, de 28/11/2022 – ordinària.
- 77/2022, de 24/11/2022 – extraordinària i urgent.
- 78/2022, de 29/11/2022 – extraordinària i urgent.
- 79/2022, de 05/12/2022 – ordinària.
- 80/2022, de 01/12/2022 – extraordinària i urgent.
- 81/2022, de 02/12/2022 – extraordinària i urgent.
- 82/2022, de 12/12/2022 – ordinària.
- 83/2022, de 14/12/2022 – extraordinària i urgent.

b) Resolucions de l'Alcaldia:

- De la 3247/2022 a la 3684/2022.

09 – Informes de l'Alcaldia.

10 – Control dels òrgans de la corporació:

- a) Mocions.
- b) Precs.
- c) Preguntes.

*_*_*

La Presidència declara oberta la sessió i procedeix a tractar els punts inclosos a l'ordre del dia:

I. PART RESOLUTIVA

SECRETARIA

01 - APROVAR, SI S'ESCAU, LA SEGÜENT ACTA:

- Ordinària 16/2022, de 3 d'octubre.

*_*_*

El consistori, per unanimitat de tots els membres presents a la sessió, acorda aprovar-la i ordenar la transcripció al llibre d'actes.

SERVEIS CENTRALS

02 – DICTAMEN DE PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST.

Per l'alcaldeessa, Sra. Meritxell Roigé i Pedrola, es presenta i se sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

«**Expedient: 2022-ASC-E0402-000008**

Les Bases d'execució del pressupost, d'acord amb l'establert a l'article 165 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, en endavant TRLLRHL, contindran l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies de la pròpia entitat, així com aquelles altres necessitats per a la seva encertada gestió, establint aquelles disposicions que es considerin oportunes o convenients per a la millor realització de les despeses i recaptació dels recursos.

El contingut d'aquesta disposició és obert, si bé, només hi ha dos limitacions: no podrà modificar allò legislat per a l'administració econòmica i no podrà comprendre preceptes d'ordre administratiu que requereixin legalment procediment i solemnitats específiques diferents a allò previst pel pressupost.

Atès que, d'acord amb les consideracions efectuades per la Intervenció municipal, és convenient modificar les Bases d'execució del pressupost per adequar-les a l'actual situació i normativa reguladora, a l'actual organització municipal, així com a efectes de simplificar la tramitació administrativa i millorar l'eficiència, i d'acord amb les consideracions efectuades, es proposa la modificació de determinats articles de les Bases d'execució del pressupost, quin resum de les modificacions es detalla a l'informe incorporat a l'expedient.

Ni el TRLLRHL ni el RD 500/1990, regulen de forma expressa la modificació de les Bases d'execució del pressupost durant la vigència del mateix. Tanmateix, doctrinalment i a la pràctica es considera que les Bases d'execució del pressupost poden ser objecte de modificació ajustant-se al mateix procediment que l'establert per l'aprovació del pressupost. En conseqüència, s'han d'observar els tràmits d'informació, reclamacions, publicitat i recursos previstos a l'article 169 del TRLLRHL.

FONAMENTS DE DRET

L'article 165.1 del TRLLRHL i l'article 9 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix el contingut dels pressupostos, i les bases d'execució és un dels documents que els integra.

Els articles 168 i 169 del TRLLRHL recullen el procediment d'elaboració, aprovació i entrada en vigor dels pressupostos. Atès que les bases d'execució del pressupost és un document que forma part del pressupost, la modificació se sotmet als tràmits previstos dels articles 168 i 169 del TRLLRHL.

Vist l'informe de la intervenció municipal de data 23 de desembre de 2022.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa Serveis Centrals, emès en sessió de 27 de desembre de 2022.

Al Ple d'aquest Ajuntament es proposa adoptar els següents **ACORDS**:

Primer- Aprovar inicialment la modificació de les Bases d'execució del pressupost consistent en:

S'afegeix un nou article:

Article 33 bis. Particularitats pressupostàries en la gestió de contractes

Modificació dels articles següents:

Article 18. Fons de contingència

Article 28. Disposició de despeses

Article 29. Acumulació de fases d'execució del pressupost: AD i ADO

Article 30. Reconeixement i liquidació d'obligacions
Article 32. Gestió dels contractes menors
Article 41. Indemnització per raó del servei
Article 45. Conversió i convalidació administrativa
Article 46. Reconeixement de crèdits per liquidacions d'obligacions legalment adquirides corresponents a exercicis tancats
Article 48. Pagaments a justificar
Article 49. Bestretes de caixa fixa
Article 51. Instruccions de tancament de l'exercici
Article 70. Justificació de les assignacions econòmiques als grups polítics

El contingut del nou article així com el text complet resultant dels articles modificats s'annexen al present acord i en formen part.

Segon-. Exposar l'expedient al públic durant el termini de 15 dies hàbils, mitjançant anunci al BOPT i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per al seu examen i presentació de reclamacions. Transcorregut aquest període sense que se n'hagi formulat cap, aquesta modificació de les bases d'execució del pressupost esdevindrà definitivament aprovada, sense cap més tràmit.

«ANNEX

MODIFICACIÓ BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

Es modifica l'article 18, quin contingut literal resultant és el següent:

“ Article 18. Fons de contingència.

1. Al Pressupost de l'Ajuntament, si es considera convenient o resulta necessari i amb la finalitat de fer front durant l'exercici pressupostari a necessitats inajornables, de caràcter no discrecional i no previstes en el pressupost inicialment aprovat, es pot dotar amb crèdits l'aplicació pressupostària ASC-92900-50000 Fons de contingència.

2. La utilització del fons de contingència, sobre la qual haurà d'informar la Intervenció, es sotmetrà a l'aprovació del Ple amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació de crèdit corresponent.

3. El fons de contingència podrà servir per finançar les següents modificacions de crèdit:

a) Crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit, aprovats pel Ple. El finançament serà la baixa per anul·lació dels imports dotats en el fons de contingència.

b) Incorporació de romanents de crèdit d'incorporació voluntària, aprovats per decret de l'Alcaldia. El finançament serà la baixa per anul·lació dels imports dotats en el fons.

”

Es modifica l'article 28, quin contingut literal resultant és el següent:

“Article 28. Disposició de despeses.

1. Disposició o compromís de despesa és l'acte per mitjà del qual s'acorda la realització d'una despesa autoritzada prèviament. Té validesa jurídica per a tercers, i vincula l'ens local a la realització d'una despesa concreta i determinada, tant en la quantia com en les condicions d'execució.

2. L'òrgan competent per aprovar una disposició de despesa, és el mateix òrgan que l'autoritza. Quan la disposició de despesa sigui de caràcter plurianual en matèria de contractació, l'òrgan competent per a la contractació és el mateix que aprova la disposició.

3. Una vegada conegut l'adjudicatari del contracte i l'import exacte de les despeses es tramitarà el document D. Per la diferència existent entre el document A i el D, s'estarà al que es disposa a l'article 33.bis d'aquestes bases.

4. Pel centre gestor s'haurà d'aportar, amb l'expedient i la proposta d'adjudicació, la fase D prèvia.

“

Es modifica l'article 29, quin contingut literal resultant és el següent:

“ Article 29. Acumulació de fases d'execució del Pressupost: AD i ADO

1. AD - Autorització/disposició.

Les despeses que responen a compromisos legalment adquirits per la corporació originaran la tramitació del document AD per l'import de la despesa imputable a l'exercici.

Pertanyen a aquest grup els següents:

- Nòmines i seguretat social de personal i electes.
- Dietes, despeses de locomoció i en general indemnitzacions per raó del servei.
- Contractes modificats (sempre que la seva execució es confiï al contractista del contracte principal).
- Contractes basats en un acord marc.
- Aportacions a grups polítics.
- Despeses plurianuals, per l'import de l'annualitat compromesa.
- Lloguers amb contracte vigent.
- Treballs que hagin de realitzar empreses externes adjudicatàries de: neteja, recollida de residus, manteniments i altres amb contracte en vigor.
- Interessos i quotes d'amortització de préstecs concertats.
- Contractes menors.
- Subvencions nominatives.
- Altres subvencions de concessió directa.
- Despeses de comunitats de propietaris.
- Aportacions a les EMD del municipi i a entitats dependents: organismes autònoms, societats mercantils municipals, consorcis i altres.
- Obres a càrrec de particulars.
- Aportacions a mancomunitats, consorcis, quotes a associacions o federacions de municipis i altres organismes de què forma part l'ajuntament.
- Altres casos previstos en aquestes bases o que derivin de la normativa vigent.

Aquesta acumulació es produirà a instància del centre gestor de la despesa formulant document AD previ signat per les persones responsables a nivell tècnic i polític del centre gestor amb l'expedient administratiu que serveix de base a aquest.

2. ADO - Autorització/Disposició/Obligació.

Es podran acumular en un sol acte les fases A, D i O en els casos següents:

- Nòmines i seguretat social del personal corresponents a l'exercici pels imports de les retribucions fixes i periòdiques dels treballadors municipals, d'acord amb la relació de llocs de treball, annex de personal i plantilla (de manera excepcional).
- Dietes, despeses de locomoció i en general indemnitzacions per raó del servei (de manera excepcional).
- Bestretes reintegrables als treballadors municipals i altres atencions d'assistència social al personal.
- Interessos de demora.
- Pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa.
- Reconeixements extrajudicials de crèdit i convalidacions.
- Anuncis, impostos, taxes preus públics i altres despeses que siguin imposades per la legislació estatal o autonòmica.
- Interessos i amortitzacions de les operacions de crèdit
- Resolucions judicials.
- Execucions subsidiàries.
- Assegurances (de manera excepcional)
- Altres despeses financeres.
- Despeses que es tramiten pel procediment de contractació menor simplificat (despeses de menor quantia).
- Altres casos previstos en aquestes bases o que es derivin de la normativa vigent.

3. Autorització / Disposició / Obligació / Ordenació del pagament (ADOP) i Obligació / Ordenació del pagament (OP).

En casos excepcionals i d'acord amb el pla de disposició de fons de tresoreria aprovat per l'Alcaldia, de les despeses susceptibles d'acumulació de fases ADO i els reconeixements d'obligació amb fases prèvies anteriors (O) es podran acumular amb la fase P d'ordenació de pagament. En general es tractarà de despeses amb un període de venciment preestablert del que hi ha un acord de l'òrgan competent, despeses lligades a justificacions de subvencions rebudes o similars. Hauran de ser sol·licitades per les persones responsables a nivell tècnic i/o polític dels centres gestors, motivadament i per escrit adreçat a la tresoreria, qui donarà la conformitat, i a la intervenció. També es podrà demanar mitjançant correu electrònic adreçat a la intervenció i la tresoreria. Si és conforme s'acumularan aquestes fases en un mateix acord de l'òrgan competent.

L'acte administratiu que acumuli dos o més fases produirà els mateixos efectes que si les fases s'acordessin en actes administratius separats.

Aquestes despeses hauran de complir els procediments de contractació establerts en la llei de contractes del sector públic i altres normatives que siguin d'aplicació.

“

Es modifica l'article 30, quin contingut literal resultant és el següent:

“Article 30. Reconeixement i liquidació d'obligacions.

1. És l'acte mitjançant el qual es declara que hi ha un crèdit exigible contra l'Ajuntament, derivat d'una despesa autoritzada i compromesa, amb la acreditació documental prèvia, davant de l'òrgan competent, de la realització de la prestació, o el dret del creditor, tal com estableixen els acords que al seu dia autoritzaren i comprometeren la despesa.

2. En general, els documents que justifiquin el reconeixement de l'obligació seran, segons els casos, els següents:

- La factura amb caràcter general.
- Certificat de resolució administrativa municipal on es reconegui l'obligació i es declari la suficiència de la pròpia resolució amb caràcter de suport justificatiu de la despesa.
- Les liquidacions de tributs.
- Les minuts d'honoraris.
- Les despeses originades per interessos i amortitzacions de crèdits i préstecs a curt i a llarg termini es justificaran amb nota de càrrec conformada per la Tresoreria.
- En el cas de subvencions, el compte justificatiu presentat pel beneficiari, en el termes establerts per les bases de la convocatòria o conveni regulador, acompanyat de l'informe justificatiu emès pel centre gestor en què s'acrediti el compliment de la finalitat de la subvenció.
- Els documents de les assignacions econòmiques per al funcionament dels grups polítics.
- Els justificants per les transferències de capital a organismes públics i ens dependents.
- Les liquidacions d'indemnització per raó del servei (diètes, quilometratge, assistència, etc) a favor del personal, dels membres de la corporació o dels tribunals de selecció de personal. Els justificants degudament autoritzats.
- Premis de concursos. Acta del jurat del resultat del concurs.
- Indemnitzacions. Còpia de la sentència i/o informe del responsable del servei afectat.
- Assegurances. Còpia de la pòlissa o altra documentació justificativa.
- Qualsevol altre document que, a judici d'Intervenció, acrediti la realització de la despesa.

3. La factura serà, amb caràcter general, el document necessari per al reconeixement de l'obligació, la fase O de despeses, havent-se d'observar les prescripcions següents:

- a) Ha de contenir, d'acord amb les obligacions de facturació recollides al Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, com a mínim les dades següents:
 - Dades identificatives del deutor: Raó o denominació social, NIF i adreça.
 - Dades identificatives de l'obligat a expedir: Nom i cognoms (cas de ser persona física), raó o denominació social completa (cas de ser persona jurídica), NIF i adreça.
 - Número de factura i, en el seu cas, sèrie, i data d'expedició.
 - Descripció suficient del subministrament, servei o obra.
 - Codis dels òrgans competents per a la tramitació de la factura segons la codificació del directori DIR3 del MHAP



- Centre gestor que ha efectuat l'encàrrec (departament o unitat orgànica de l'ajuntament), identificació de la persona que va sol·licitar-ho, responsable de la conformitat i, si escau, identificació de l'expedient.
- Import de l'operació, on ha de constar l'IVA desglossat de la base imposable, tret de les excepcions contemplades en la normativa o en cas de no subjecció o exempció, en els que cal fer constar la referència al corresponent precepte legal.

No es podrà acceptar al Registre comptable de factures cap document que no compleixi els continguts mínims abans esmentats o continguin dades errònies. En cas d'incompliment d'aquests requisits esmentats, la Unitat de Comptabilitat procedirà a la notificació al proveïdor del rebuig de la factura i dels seus motius.

b) Les factures expedides pels contractistes o proveïdors, d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, seran en format electrònic, tret de les excepcions previstes a la Llei, i seran lliurades al punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Tortosa l'adreça (<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>).

c) Les factures rebudes en paper, juntament amb les electròniques s'anotaran al Registre Comptable de Factures (REFA) i la Unitat de Comptabilitat procedirà a la seva tramitació en el sistema comptable. Els documents que es rebuin en suport paper s'incorporaran a l'expedient electrònic mitjançant els processos de digitalització a que fa referència l'article 27 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

d) A partir del registre i la seva digitalització certificada, la gestió de les factures es realitzarà a través de l'aplicació informàtica FIRMADOC, en base a la qual tota la gestió relativa a la seva conformitat, proposta d'aprovació, fiscalització i aprovació es realitzarà de forma telemàtica i amb la utilització de signatura electrònica.

e) Una vegada el centre gestor hagi rebut la factura per mitjans electrònics, ha de tramitar-la amb la màxima celeritat possible, per tal de què sigui conformada i se'n proposi la seva aprovació, o bé, en el cas de què no sigui conforme, es remeti de nou, juntament amb un informe en què es detalli els motius de disconformitat, al servei d'Intervenció per a la seva devolució al tercer que l'ha emès.

4. L'Ajuntament de Tortosa eximeix de l'obligació a facturar de forma electrònica, a les entitats obligades a fer-ho, d'acord amb allò previst a l'article 4t de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic, en els següents supòsits:

- quan es tracti de factures presentades com a justificants de bestretes de caixa fixa o de pagaments a justificar, i sempre que l'import brut de la factura, IVA inclòs, no superi els 5.000,00 euros.
- quan es tracti de Persones Jurídiques i entitats sense personalitat jurídica, que no tinguin la nacionalitat espanyola, i sempre que l'import brut de la factura, IVA inclòs, no superi els 5.000,00 euros

5. Pel que fa a les certificacions d'obra corresponents a obres adjudicades per l'Ajuntament, s'haurà de presentar la factura conjuntament, que entrarà per registre d'entrada a l'Ajuntament i seguirà el procediment anteriorment indicat, amb la certificació d'obra, tenint en compte que el meritament de l'IVA d'aquesta operació es produeix al pagament de la factura o recepció de l'obra. Les certificacions d'obres hauran de justificar-se mitjançant les relacions valorades en què es fonamenten, les quals tindran la mateixa estructura que el pressupost de l'obra i expressaran, mitjançant símbols numèrics o alfabètics, la correspondència entre les partides detallades en un i en un altre document.

6. El reconeixement d'obligacions requerirà com a tràmit previ que en la factura o document mercantil o administratiu equivalent, signin les persones responsables a nivell tècnic i polític del centre gestor, com a expressió del seu vistiplau, el significat del qual serà la conformitat de la recepció dels béns, la prestació del servei o la realització de l'activitat d'acord amb les condicions que es facturen, així com la conformitat dels signants quant a preus, quantitats i qualitats.

7. Abans de liquidar la despesa o reconèixer l'obligació haurà de verificar-se materialment l'efectiva realització de les obres, serveis o subministraments i la seva adequació al contingut del corresponent

contracte. La Intervenció realitzarà la comprovació material assistint a la recepció.

En els casos en què la intervenció de la comprovació material no sigui preceptiva, la comprovació serà responsabilitat de les persones responsables a nivell tècnic i polític dels centres gestors i es justificarà amb una acta de conformitat o una certificació en què s'expressarà haver-se fet càrrec del material adquirit o haver-se executat l'obra o servei segons les condicions prèviament establertes.

8. Els documents per al reconeixement i la liquidació d'obligacions de l'exercici corrent seran tramesos abans del 15 de desembre, llevat que es fixi una altra data en les instruccions de tancament de l'exercici elaborades per la intervenció.

9. El reconeixement de l'obligació es podrà realitzar individualment o mitjançant relacions. En tot cas els documents comptables amb les factures aprovades, es remetran a la Tresoreria municipal perquè, d'acord amb el Pla de tresoreria aprovat, es procedeixi a tramitar l'ordenació del pagament.

Es modifica l'article 32, quin contingut literal resultant és el següent:

"Article 32. Gestió dels contractes menors.

1. Els contractes menors es podran adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació contractual.

L'apartat 1 de l'article 118 de la LCSP determina que es consideren contractes menors els contractes quin valor estimat és inferior a 40.000,00 €, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000,00 €, quan es tracti de contractes de subministraments o de serveis.

L'apartat 2 de l'article 118 de la LCSP determina que en la tramitació de l'expedient cal motivar tant la necessitat del contracte com el fet que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels límits establerts a l'apartat 1 del mateix article.

2. L'expedient de contractació haurà de completar-se amb la següent documentació:

2.1. Memòria justificativa del contracte.

Ha d'incloure com a mínim: l'objecte del contracte, la justificació de la necessitat del contracte, les especificacions tècniques de la prestació, justificació del procediment, l'òrgan de contractació, el valor estimat, el pressupost del contracte i l'aplicació pressupostària, el termini de durada o d'execució, el lloc de prestació, el responsable del contracte, el termini de garantia o la justificació de no exigència, la forma de pagament del preu i l'empresa o professional que es proposa per a l'adjudicació directa.

2.2. Sol·licitud de l'oferta.

Ha de trametre's a una o varies empreses amb capacitat tècnica per a l'execució del contracte.

La sol·licitud d'oferta contindrà com a mínim: l'objecte del contracte, les especificacions tècniques de la prestació, l'òrgan de contractació, el pressupost del contracte, el termini de durada o d'execució, el lloc de prestació, la persona responsable del contracte, el termini de garantia, la forma de pagament del preu i el termini i el lloc per a la presentació de l'oferta.

2.3. Declaració responsable del contractista.

L'empresa haurà de presentar una declaració responsable en què posi de manifest que el signant ostenta la representació d'aquesta, que l'empresa té capacitat d'obrar, que disposa de la habilitació professional necessària per realitzar la prestació, que no està incursa en prohibicions per contractar i que compleix amb les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones.

2.4. Informe de l'òrgan de contractació sobre el compliment de requisits i límits aplicables als contractes menors.

A tenor de l'apartat 2 de l'article 118 de la LCSP, correspon a l'òrgan de contractació informar que en

l'expedient no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació dels llindars determinats a l'apartat 1 del mateix article.

2.5. Informe proposta d'adjudicació de contracte menor.

Tot seguit que la declaració i l'oferta del licitador hagi estat presentada i aquesta sigui admissible, la persona responsable del contracte, després de l'informe de l'òrgan de contractació sobre el compliment dels requisits i límits aplicables als contractes menors, podrà proposar l'adjudicació a l'òrgan de contractació.

2.6. Document comptable.

El centre gestor tramitarà, mitjançant el procediment establert a FIRMADOC, una operació comptable AD prèvia, annexant-hi tota la documentació a què s'ha fet esment.

La Intervenció validarà o rebutjarà motivadament la proposta.

Aquesta fase resulta d'aplicació per a l'Ajuntament, i no pas per a les entitats del sector públic municipal.

2.7. Adjudicació.

L'òrgan de contractació, si escau, adjudicarà el contracte i aprovarà la despesa corresponent.

La persona responsable del contracte comunicarà a l'empresa l'adjudicació del contracte, indicant com a mínim la identificació de l'adjudicatari, el preu i, si s'escau, les característiques addicionals de l'oferta. La comunicació podrà ser tramesa per correu electrònic o per e-Notum.

2.8. Facturació.

Una vegada realitzada la prestació, el contractista presentarà la factura, dins dels terminis i amb els requisits previstos en el R.D. 1619/2012, de 30 de novembre. La factura es tramitarà d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost i el procediment establert a l'aplicatiu FIRMADOC.

2.9. Consideracions específiques del contracte menor d'obra.

En la tramitació dels contractes menors d'obres serà d'aplicació tot allò a què s'ha fet esment als apartats anteriors, així com en la normativa reguladora del contracte menor d'obra. En particular:

- a) Els contractes menors d'obres han de referir-se a obres completes, entenent-se com a tals aquelles susceptibles d'esser lliurades a l'ús general o al servei corresponent, de conformitat amb l'article 125 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) En la sol·licitud d'oferta caldrà adjuntar-hi una memòria valorada signada pel tècnic municipal que correspongui, sense perjudici de l'existència de projecte quan les normes específiques així ho requereixin.
- c) L'informe de supervisió s'elaborarà quan l'execució dels treballs afecti a l'estabilitat, seguretat o estancitat de l'obra.

3. Execució del contracte menor.

D'acord amb l'article 153.2 LCSP, en els contractes menors el perfeccionament s'acreditarà amb l'existència dels documents a què es refereix l'article 118 LCSP, els quals formen part de l'expedient contractual.

En tots els contractes menors, independentment de la seva quantia, la persona responsable del contracte haurà de supervisar la correcta execució del contracte i adoptar les mesures necessàries per tal de garantir la realització de la prestació. A l'efecte, verificarà que el contracte s'executa d'acord amb les condicions pactades, quant a preus, quantitats i qualitats, així com que es compleixin els terminis i qualsevol altra condició oferta pel contractista.

4. Publicitat dels contractes menors.

En compliment de l'article 63.4 LCSP, els contractes menors han de publicar-se al perfil de contractant amb periodicitat trimestral. La informació a publicar serà: l'objecte, la durada, l'import – IVA inclòs – i l'adjudicatari. El contractes s'ordenaran per la identificació de l'adjudicatari. Queden exceptuats de publicació els contractes menors amb valor estimat inferior a 5.000 € quan el sistema de pagament sigui la bestreta de caixa fixa, el pagament a justificar o d'altres similars per a la realització de pagaments menors.

Aquesta informació serà accessible des del portal de transparència de l'Ajuntament de Tortosa.

5. Les diferents campanyes de difusió de les activitats que s'organitzin o a les quals l'Ajuntament dóna suport podran tramitar-se com a contractes menors de serveis publicitaris, d'acord amb el següent procediment:

- a) El centre gestor efectuarà proposta de despesa, amb el vistiplau de la Unitat de Marketing i Comunicació, en què haurà d'acreditar-se la necessitat de difusió addicional per tal d'arribar a un major número de persones de diferents sectors de la població.
- b) A la proposta de despesa s'hi afegiran les operacions AD prèvies que calgui.
- c) A la resolució d'aprovació, ha de constar-hi la relació de mitjans de comunicació, els imports individualitzats i l'aprovació de la despesa.
- d) En cap cas la contractació de serveis publicitaris mitjançant aquest procediment no podrà superar anualment per a cada mitjà de comunicació els llindars del contracte menor.
- e) El centre gestor tindrà cura de què la facturació dels serveis publicitaris prestats s'ajusti al principi d'una factura per cada servei encarregat.

D'altra banda, l'Ajuntament contractarà pel procediment legalment establert els espais necessaris de difusió de publicitat institucional periòdica en aquells mitjans de televisió i premsa escrita que resultin adjudicataris, prèvia tramitació del procediment de licitació corresponent.

6. En tot cas, els centres gestors responsables de la tramitació dels expedients de contractes menors seran responsables de què el preu dels contractes sigui adequat al mercat.

7. Els contractes menors no podran incorporar prestacions amb una duració superior a 12 mesos, ser objecte de pròrroga ni contemplar cap revisió de preus. A més, queda expressament prohibida la seva cessió o subcontractació.

Els centres gestors vetllaran per tal d'evitar el fraccionament dels contractes.

8. Les despeses menors inferiors a 3.005,06 €, que es facin efectius a través del sistema de bestreta de caixa fixa, estan exclosos de fiscalització prèvia, de conformitat amb el que estableixen els articles 219 del TRLRHL i 17 del RD 424/2017, de 28 d'abril, ajustant-se la tramitació dels documents de gestió comptable i la seva reposició de fons al que estableix el capítol VIII d'aquestes Bases d'execució.

9. Procediment simplificat per a la tramitació de despeses de menor quantia

En l'àmbit de les despeses que reuneixen les condicions per ser tramitades com a contractes menors de subministrament o serveis, i amb la finalitat de fer més eficient la tramitació administrativa de les mateixes, s'estableix un procediment simplificat per aquelles despeses de menor quantia quin límit es fixa en 3.000,00 €, iva inclòs. El procediment a seguir per a la seva tramitació és el següent:

9.1 A l'inici de l'exercici o quan es detecti la necessitat

El centre gestor realitzarà, mitjançant FIRMADOC, una sol·licitud de retenció de crèdit (operació RC prèvia) amb càrrec a una determinada aplicació pressupostària, per l'import màxim que s'estimi pugui resultar necessari al llarg de l'exercici mitjançant l'autorització de despeses de menor quantia. La descripció de l'operació RC prèvia, contindrà el text següent: «RC-DMQ-xxxx-yyyxxxxxxxxxxx», sent «xxxx» l'exercici pressupostari en curs i «yyyxxxxxxxxxxx» la descripció.

Caldrà efectuar aquesta operació per a cadascuna de les aplicacions pressupostàries en que resulti necessari la utilització d'aquest procediment en funció de la naturalesa de la despesa, no essent possible la multiplicació.

Cas que al llarg de l'exercici l'operació RC efectuada sobre una determinada aplicació pressupostària per a atendre les despeses de menor quantia resulti insuficient caldrà tramitar-ne una altra seguint el mateix procediment indicat en els paràgrafs anteriors.

A la sol·licitud d'operació RC caldrà adjuntar informe de la persona responsable tècnica del centre gestor, amb el vist i plau de la persona responsable en l'àmbit polític, indicant la tipologia de necessitats a que ha de donar suport aquesta operació i que no es realitza per tal d'alterar cap objecte de contracte.

La Intervenció practicarà la corresponent retenció de crèdit (document comptable RC) i es remetrà còpia al centre gestor.

9.2 Durant l'exercici

Quan es produeixi una necessitat que sigui convenient, en termes d'eficiència i eficàcia, i resulti possible, pel seu tipus i naturalesa, atendre com una despesa de menor quantia en els termes en que s'ha definit, es tramitarà de la forma següent:

- El centre gestor elaborarà la comanda o encàrrec al tercer amb indicació de la necessitat a atendre, el detall del subministrament o servei a realitzar, responsable del contracte, termini, import i altra informació (pressupost, si escau, ...) que resulti necessària per a la correcta prestació del servei o el subministrament. També inclourà la informació necessària per a la correcta identificació de la factura a emetre posteriorment (com ara els codis DIR3, identificació de l'expedient i/o número d'operació comptable RC, ...).
- La comanda o encàrrec al tercer serà signada per les persones responsables a nivell tècnic i polític del centre gestor. La signatura de la comanda significarà, a més d'aquesta autorització, que existeix la necessitat d'efectuar la despesa i que no existeix alteració de l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació.
- El centre gestor enviarà la comanda o encàrrec al tercer qui proveirà el subministrament o servei de que es tracti atenent a les especificacions efectuades en la comanda i que serà rebut pel centre gestor.

Una vegada realitzada la prestació, el contractista presentarà la factura, dins dels terminis i amb els requisits previstos en el R.D. 1619/2012, de 30 de novembre. La factura ha de contenir la informació de la prestació efectuada així com aquells ítems identificatius que el centre gestor li ha proporcionat en la comanda per a permetre la seva fàcil identificació i tramitació.

La tramitació de la conformitat de la factura es realitzarà segons el procediment establert a l'aplicatiu FIRMADOC que en aquest cas és el següent:

- Es registrarà al registre de factures municipal i Intervenció iniciarà el circuit per a la seva tramitació assignant-la al centre gestor corresponent.
- El centre gestor vincularà la factura a l'operació RC corresponent que li dona cobertura pressupostària, adjuntarà a la factura la comanda i tota aquella documentació que consideri rellevant segons el cas (pressupost, albarà, ...).
- El centre gestor tramitarà, si escau, la seva conformitat i, un cop conformada, el flux del circuit la farà arribar a Intervenció.

Les fases posteriors es tramitaran d'acord amb allò determinat a aquestes Bases d'Execució del Pressupost i el procediment establert a l'aplicatiu FIRMADOC.

Pel que fa als detalls i la concreció del nomenclàtor a usar per als expedients relatius a despeses de menor quantia s'establirà mitjançant instrucció interna.

S'afegeix l'article 33 bis, quin contingut literal resultant és el següent:

"Article 33 bis. Particularitats pressupostàries en la gestió de contractes.

1. Baixes d'adjudicació

Quan l'import d'adjudicació sigui inferior a l'import de licitació, en la proposta d'adjudicació s'ha d'aprovar també l'anul·lació del saldo sobrant que es generi. El centre gestor que correspongui ha d'elaborar el

document comptable A/, que s'ha d'incorporar a la proposta d'adjudicació. L'aprovació de l'ajustament de valor serà competència del mateix òrgan d'aprovació que autoritzi la despesa.

2. Reajustaments d'anualitats

Si en un contracte, per qualsevol circumstància, es produeix un desajust entre les anualitats establertes i les necessitats reals que el desenvolupament normal dels treballs exigeix en l'ordre econòmic, el servei gestor ha de tramitar l'expedient de reajustament d'anualitats oportú amb els requisits que estableix l'article 96 del Reial decret 1098/2001, de 12 de octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Si el desajust d'anualitats es produeix abans d'adjudicar-se el contracte, l'òrgan de contractació ha d'adequar les anualitats en el mateix acord d'adjudicació, atenent a la nova data prevista per a l'inici de l'execució.

El reajustament d'anualitats ha de ser fiscalitzat per la Intervenció General.

3. Adjudicació de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació

Quan el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, els imports disposats en l'adjudicació tindran caràcter provisional, i esdevindran definitius en el moment en què s'aprovi la formalització del contracte.

Un cop executat el contracte, signada l'acta de recepció o la certificació final d'obra, segons s'escaigui, i transcorregut el termini de garantia del contracte, el centre gestor ha d'emetre un informe final d'execució del contracte i incorporar els documents comptables pertinents, si escau, per tal que el departament de qui en depengui la contractació elabori la proposta de liquidació del contracte.

4. Contractes amb preus unitaris

En contractes de subministraments i de serveis en què l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos a l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, el contracte s'ha d'adjudicar per l'import de licitació, que té caràcter de pressupost màxim, encara que hi hagi baixa en l'oferta dels preus unitaris. Per tant, l'import de la disposició de la despesa (document comptable D) coincidirà amb el document comptable A inicialment aprovat.

La minoració de les necessitats reals respecte del nombre d'unitats estimades inicialment com a conseqüència d'una revisió a la baixa de les necessitats de l'Administració, sense que variïn ni els preus unitaris ni l'objecte del contracte, dona lloc a una modificació de l'expedient de despesa sense que es consideri una modificació contractual, i el crèdit compromès es podrà alliberar amb anterioritat a la liquidació del contracte, prèvia tramitació de la modificació de l'expedient de despesa esmentada.

El saldo del crèdit compromès que, en finalitzar l'anualitat pressupostària, no restin afectats al compliment d'obligacions ja reconegudes, no es pot incorporar al pressupost de l'exercici següent com a romanents de crèdit, excepte en la part que, en el seu cas, sigui necessària per atendre el pagament de prestacions realitzades dins l'anualitat.

Per contra, si es produeix un increment en les prestacions necessàries reals respecte a les estimades inicialment en aquest tipus de contractes, s'ha de tramitar l'expedient de modificació del contracte corresponent, en els termes que estableix la disposició addicional 34a de la LCSP.

5. Dotació pressupostària addicional per increment d'unitats executades

Als efectes previstos a l'article 242.4 de la LCSP, en la tramitació dels contractes d'obres cal preveure una dotació pressupostària addicional d'un 10% del preu de contracte. Amb aquesta finalitat el centre gestor ha de fer un document comptable A per aquest import addicional, que s'ha d'ajustar en la fase d'adjudicació o formalització del contracte en funció de la baixa aplicada en l'oferta. En la proposta d'adjudicació o formalització hi ha de constar l'anul·lació del saldo sobrant. En el cas de despeses plurianuals, el document A addicional s'ha de fer amb una operació d'exercicis futurs amb càrrec a l'últim

exercici.

D'acord amb els articles 301.2 i 309.1 de la LCSP, s'ha de procedir igualment en els casos dels contractes de subministraments i de serveis, per preus unitaris o unitats d'execució, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars.

Els centres gestors corresponents vetllaran per l'aplicació de les previsions contingudes en aquest apartat, tret de cas excepcional que ha d'estar degudament i suficientment motivat.

Es modifica l'article 41, quin contingut literal resultant és el següent:

"Article 41. Indemnitzacions per raó del servei.

1. Les indemnitzacions per raó del servei i en interès de l'ens se satisfaran d'acord amb aquestes normes:

- Quilòmetres: 0,21 euros/quilòmetre. A partir de 0,19 euros es considera retribució, amb els efectes corresponents. S'acreditarà amb certificacions on manifesti la comissió realitzada i el nombre de quilòmetres, i s'hi adjuntarà un document demostratiu d'haver realitzat la comissió.
- Peatge, pàrquing i taxi: la despesa realitzada amb rebuts i factures. S'admetrà còpia de la factura de la empresa gestora de l'autopista on s'acrediti que aquesta factura pertany a qui sol·licita les dietes i indemnitzacions.
- Dietes per manutenció: s'acreditarà amb certificació que fixi l'hora d'inici i la d'acabament de la comissió autoritzada fins a l'import màxim fixat pel Reial decret 462/2002, de 24 de maig.
- Dietes per allotjament: s'acreditarà amb factura original a nom de l'Ajuntament i s'abonarà amb el límit fixat pel Reial decret 462/2002. També s'admetrà factura original a nom de la persona que percebrà la dieta. També s'admetrà factura a nom de l'empleat/da públic/a o del/a regidor/a quan aquest va fer efectiu el pagament abans de sol·licitar l'abonament d'aquesta dieta.
- En l'assistència a cursos, jornades i altres similars, com a norma general, caldrà certificació acreditativa d'haver-se realitzat la comissió, expedida per la persona titular de l'òrgan que la va proposar, o bé un altre document que, a judici de la Intervenció, resulti suficient. En el cas de les assistències de càrrecs electes a reunions, actes, jornades, etc en l'exercici de les seves funcions com a regidor/a de la seva àrea corresponent, serà suficient indicar la data, hora i motius que originen dret a la indemnització en el document normalitzat així com, si es el cas, qualsevol altre document que acrediti la mateixa (invitació o similar).
- Les dietes i indemnitzacions seran tramitades per Recursos Humans.

2. Justificació de les indemnitzacions del personal al servei de l'administració:

- S'han de presentar en el model normalitzat elaborat per a les justificacions per raó de servei on constarà la signatura de la persona interessada, de la regidoria de l'àrea i de la persona responsable del centre gestor (llevat dels casos en que la persona interessada sigui la persona responsable del centre gestor, cas en el que serà necessària la signatura de la direcció de l'àrea i de la regidoria de l'àrea).
- Document d'autorització de la prestació d'aquest servei i/o autorització de la sortida signat per la regidoria de l'àrea i per la persona responsable del centre gestor (llevat de que aquesta coincideixi amb la persona interessada en quin cas caldrà la signatura de la direcció de l'àrea i de la regidoria de l'àrea).
- Justificants de la despesa segons l'establert al punt anterior.

3. Justificació de les indemnitzacions de càrrecs electes.

- S'ha de presentar en el model normalitzat elaborat per a les justificacions per raó de servei on constarà la signatura de la persona sol·licitant.
- Justificants de la despesa segons l'establert al punt 1 d'aquest article.
- Les dietes dels membres de la Corporació seran les previstes al grup 1 de l'annex XVI de la Resolució de 30 de desembre de 2005 de la Secretaria d'Estat d'Hisenda i Pressupostos.

Les indemnitzacions per raó del servei només es faran efectives quan hi hagi la corresponent resolució de l'òrgan competent. S'entendran aprovades si s'inclouen com incidències dins de la nòmina corresponent i

aquesta és aprovada per l'Alcaldia/Presidència.

“

Es modifica l'article 45, quin contingut literal resultant és el següent:

“Article 45.- Procediment de tramitació dels reconeixements extrajudicials de crèdit d'obligacions (REC)

D'acord, amb l'Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415, de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018, el reconeixement extrajudicial de crèdits es configura com un procediment extraordinari per a la imputació al pressupost d'obligacions derivades de compromisos de despesa que, independentment de l'exercici d'origen, han estat indegudament compromeses donant lloc a un supòsit de nul·litat de ple dret, havent-se declarat, o no, la nul·litat de l'acte, quan hagin donat lloc a un enriquiment injust de l'administració. Segons el mateix informe, és procedent establir en les Bases d'execució del pressupost el procediment d'aprovació dels reconeixements extrajudicials de crèdit d'obligacions (REC) donada la inexistència d'una normativa reguladora d'aquesta figura.

L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient, ja que la seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

Qualsevol REC ha d'estar vinculat a la resolució d'un procediment d'omissió de la funció interventora o bé al resultat del procediment de revisió d'ofici. L'òrgan competent per aprovar-lo serà el Ple de la corporació.

Prèviament a la tramitació del REC, caldrà resoldre l'omissió de la funció interventora en els termes establerts a l'article 28 del RD 424/2017, amb la finalitat que, un cop emès el preceptiu informe de la Intervenció general, el President de la corporació decideixi si continua el procediment o no i altres actuacions que, si s'escau, siguin procedents.

L'expedient d'omissió de la funció interventora, que es tramitarà per l'àrea gestora de la despesa, d'ofici o a instància de la Intervenció general, contindrà, com a mínim, els extrems següents:

a) Un informe subscrit pel cap de l'àrea gestora en el que, com a mínim, consti:

- La descripció detallada de la despesa, amb inclusió de totes les dades necessàries per a la seva identificació, fent constar, al menys, l'objecte de la despesa, l'import, la naturalesa jurídica i la data de realització
- L'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual es proposa imputar la despesa.
- La justificació de la necessitat de promoure la despesa efectuada i la seva idoneïtat per a la finalitat perseguida.
- Les causes per les quals s'ha incomplert el procediment establert amb ommissió de la funció interventora
- Els criteris pels quals es va seleccionar el tercer per a realitzar l'actuació.
- Si l'actuació realitzada pel proveïdor ha estat o no per ordre de l'Administració, i si aquesta ha estat o no de bona fe.
- La constatació que les prestacions s'han dut a terme efectivament i, en el seu cas, si és possible restituir o retornar el que s'ha rebut.
- La factura detallada de la prestació realitzada degudament conformada pel responsable del servei i, si és el cas, certificació d'obra i recepció formal de l'obra o servei.
- La justificació que els preus aplicables son correctes i adequats al preu de mercat
- En el seu cas, la conveniència d'acudir a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust a favor seu.

b) Un informe de la Secretaria general o, en el seu cas del serveis jurídics, valorant la procedència de la revisió dels actes dictats, llevat que aquesta resulti contrària a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis, segons determina l'article 110 de la Llei 39/2015

“

Es modifica l'article 46, quin contingut literal resultant és el següent:

“Article 46. (Sense contingut)

“

Es modifica l'article 48, quin contingut literal resultant és el següent:

“Article 48 . Pagaments a justificar.

1. Tindran el caràcter de 'a justificar", les ordres de pagament a les quals no sigui possible acompanyar els documents justificatius en el moment de la seva expedició.

2. S'expediran a càrrec dels corresponents crèdits pressupostaris, i s'acomodaran al pla de disposició de fons de Tresoreria i, en cas de ser urgent, hauran d'acreditar-se. Es lliuraran mitjançant transferència bancària, en metàl·lic i/o tarja prepagament.

3. Quan en aplicació del que disposa la Llei de contractes del sector públic, s'alliberin fons a justificar per a atendre despeses d'emergència, la proposta de despesa podrà comptabilitzar-se encara que no es compleixin els requisits enumerats per als pagaments a justificar ordinaris.

En el cas que no existeixi crèdit suficient, la proposta de pagament tindrà el caràcter de no pressupostari, aplicant-se al concepte comptable que determini la Intervenció Municipal però s'acompanyarà document de modificació pressupostària corresponent d'acord amb la llei de contractes del sector públic.

Quan en un moment posterior, s'aprovi la despesa, l'aplicació al pressupost es farà per mitjà d'un document ADOP en formalització, a fi de cancel·lar el corresponent deutor no pressupostari.

4. En cap cas el lliurament d'un pagament a justificar pot eximir del compliment del procediment de contractació legalment establert per a la realització de la despesa corresponent.

Si ja s'ha tramitat fins a la fase AD prèviament, per al lliurament a justificar serà suficient modificar el document comptable afegint com “endossatari” el receptor dels fons a justificar, quin després justificarà aquesta despesa.

5. Seran aprovats per resolució de l'òrgan competent.

6. Qualsevol petició de manament de pagament a justificar ha de venir acompanyat d'un informe justificatiu de la persona responsable tècnica del centre gestor de la despesa, on es justifiqui la impossibilitat de fer front a les despeses per mitjà del procediment ordinari establert a través del departament corresponent, es a dir, que per a la realització de la prestació es necessari fer abans el pagament.

7. El justificant de qualsevol pagament fet efectiu per mitjà de fons procedents de manaments a justificar ha de ser la factura del proveïdor o document que a judici d'Intervenció es consideri oportú.

8. No s'admeten com a justificants de manaments a justificar els albarans, per evitar que es produeixi una duplictat de pagaments quan el proveïdor presenti la factura definitiva a l'Ajuntament.

9. El lliurament d'ordres de pagament a justificar estarà sotmès a la regulació següent:

a) Ordres de pagament a justificar pels perceptors amb caràcter esporàdic. Podran expedir-se manaments a justificar amb caràcter esporàdic a càrrecs electes o a personal al servei de l'administració corresponent, amb l'acord previ exprés de l'òrgan competent on figuri:

- Nom de la persona perceptora.
- Concepte pel qual s'expedeix el manament a justificar.
- Justificació de la necessitat de realitzar aquest pagament a justificar.
- Aplicació pressupostària d'imputació.
- Quantia: el límit màxim ve fixat pel crèdit disponible a nivell de bossa de vinculació.
- Termini de la justificació.
- Documentació que conté l'expedient administratiu, si és el cas.

b) Ordres de pagament a justificar pels perceptors amb caràcter reiteratiu. S'expediran a aquells perceptors que expressament s'acordi mitjançant una resolució de l'òrgan competent. Les ordres de pagament a justificar de caràcter reiteratiu tindran els mateixos requisits especificats en els apartats

anteriors, i a més, per als perceptors d'ordres de pagament de caràcter reiteratiu, també es podrà, amb l'acord previ de l'òrgan competent, obrir un compte corrent restringit de pagaments a nom de l'Ajuntament, per a cada un d'ells, on s'ingressaran els fons alliberats a justificar.

10. El registre comptable dels pagaments als creditors finals s'efectuarà en ocasió de la presentació dels justificants d'aquests pagaments a l'oficina comptable.

11. Quan a 31 de desembre existeixin pagaments realitzats per la persona perceptora de fons a justificar pendents de justificació, es procedirà a efectuar la seva imputació pressupostària amb abonament al compte 558.6 "Despeses realitzades amb provisions de fons per a pagaments a justificar pendents de justificació" quan l'import d'aquests pagaments pendents de justificar sigui igual o superior a l'1% de la consignació pressupostària de la partida contra la qual s'ha d'imputar.

Una vegada aprovat el compte justificatiu es produiran les anotacions comptables previstes per a les justificacions ordinàries, amb l'excepció que la imputació econòmica de les despeses se substituirà per un càrrec al compte 558.6 " Despeses realitzades amb provisions de fons per a pagaments a justificar pendents de justificació" amb abonament al compte 558.0 "Provisions de fons per a pagaments a justificar pendents de justificació".

12. Justificació dels fons alliberats a justificar:

- a) Es realitzarà directament a la Intervenció Municipal
- b) Per les ordres de pagament expedides a càrrec de perceptors reiteratius amb compte corrent, a més dels justificants de les despeses realitzades, serà necessari acompanyar un extracte bancari on es posi de manifest la situació del compte corrent i la liquidació dels interessos si s'escau.
- c) Les factures i comprovants que serviran com a justificants de les ordres de pagament a justificar seran originals, tindran els mateixos requisits que la resta de factures de l'Ajuntament i hauran de concordar amb la finalitat per a la qual es van expedir.
- d) No podran alliberar-se noves ordres de pagament a justificar, pels mateixos conceptes pressupostaris, a perceptors que tinguin en el seu poder fons pendents de justificació per als quals s'hagi sobrepassat el termini concedit per a justificació, llevat de casos excepcionals degudament justificats, valorats de conformitat per la intervenció. S'entén per conceptes pressupostaris el projectes i programes d'una àrea gestora.
- e) La custòdia dels fons serà responsabilitat dels perceptors.

13. La coordinació i el control dels comptes corrents dels perceptors d'ordres de pagament a justificar de caràcter reiteratiu correspon a la Tresoreria Municipal sense perjudici del control de la Intervenció Municipal, i se seguiran les normes següents:

- a) Amb la periodicitat que determini l'acord d'expedició del manament i com a mínim en les primeres quinzenes dels mesos de gener, abril, juliol i octubre i referits a l'últim dia del trimestre immediatament anterior, els perceptors d'ordres de pagament a justificar que tinguin compte corrent, retransmetran comptes a la intervenció municipal, llevat del pagament de festes que s'haurà de realitzar en el termini de dos mesos des de el lliurament dels fons.
- b) La rendició de comptes es tramitarà per l'aplicatiu FIRMADOC.
- c) Als efectes de la rendició de comptes, els perceptors d'ordres de pagament a justificar presentaran a la intervenció general, amb còpia per a la tresoreria, juntament amb les factures justificatives, els extractes bancaris dels comptes corrents oberts referits al període a justificar, i un estat de situació del compte corrent o tarja prepagament, on figuri el saldo inicial del compte del període anterior, els ingressos i els pagaments del trimestre, havent de realitzar les oportunes conciliacions si existissin discrepàncies entre el saldo bancari i el saldo del compte corrent.
- d) La justificació d'aquests pagaments haurà de ser aprovada per l'òrgan competent.

14. La sol·licitud i lliurament d'ordres de pagament a justificar no eximirà del compliment del procediment de contractació establert a la llei de contractes del sector públic, si fos el cas.

15. Per als fons a justificar de Festes s'haurà de incloure, amb la sol·licitud, la relació de proveïdors, concepte i import de la despesa, juntament amb el programa de festes aprovat. La sol·licitud del pagament a justificar no eximeix de la tramitació de l'expedient de contractació que calgui d'acord amb la llei de contractes.

16. De la correcta utilització dels fons a justificar i del compliment d'aquestes bases d'execució seran directament responsables els perceptors d'aquests fons.

“

Es modifica l'article 49, quin contingut literal resultant és el següent:

“Article 49. Bestretes de caixa fixa.

1. Com a bestretes de caixa fixa, es podrà realitzar provisions de fons a favor dels habilitats que proposi el/la tesorera/a, per atendre despeses corrents d'atencions corrents de caràcter periòdic o reiteratiu, com dietes, despeses de viatge, material d'oficina no inventariable, conservació i altres de naturalesa semblant que preveu l'article 73 del RD 500/1990.

2. El règim de les bestretes de caixa fixa serà el que estableix el RD 725/1989, de 16 de juny, amb les adaptacions corresponents al règim local.

3. Els fons lliurats per aquest concepte tindran, sempre, el caràcter de fons públics, i formaran part integrant de la Tresoreria. Els interessos que produeixin els fons esmentats en un compte corrent seran ingressats de la manera prevista en aquestes Bases, amb aplicació al concepte del pressupost d'ingressos corresponent. La persona habilitada serà l'autoritzada a disposar però els tres clavers de l'Ajuntament també resten habilitats per poder accedir a la informació i per retornar els fons a la tresoreria municipal en cas de força major.

4. Un cop aprovats els comptes, s'expediran les ordres de pagament de reposició de fons amb aplicació als conceptes pressupostaris a què corresponguin les quantitats justificades. En el darrer trimestre i a petició de l'habilitat/da, es podrà reposar juntament amb la justificació presentada, les economies o quantitats no gastades en trimestres passats i sempre fins la totalitat anual prevista de despesa.

5. Competència per a l'aprovació. Les ordres de pagament de reposició de fons s'expediran per resolució de l'alcalde/ president, i s'aplicaran al pressupost vigent, una vegada sol·licitada pel/a cap de servei corresponent i fiscalitzada per la intervenció.

6. Retre comptes. La persona habilitada retrà comptes en el termini dels deu dies següents a l'acabament del trimestre natural, i, sempre, abans del 31 de desembre.

7. Disposició de fons. La persona habilitada disposarà de fons a través del compte restringit o d'una tarja prepagament que la respectiva habilitació tingui assignada. Els comptes corrents i/o la targeta prepagament s'han de registrar al sistema comptable amb la denominació de la bestreta de caixa fixa. Les disposicions de fons de les bestretes constituïdes amb comptes restringits s'efectuaran per mitjà de xecs nominatius, transferències bancàries autoritzades amb la seva signatura, domiciliacions bancàries o targetes. Les obligacions es consideraran satisfetes des del moment en què el perceptor signi “rebut” en l'ordre de pagament o en la factura o document que legalment la substitueixi, o bé, des de la data en què s'hagués efectuat la transferència. En cap cas, es podran destinar fons a finalitats diferents d'aquelles per a les quals es lliuraren.

8. Funcions de la persona habilitada.

- Realitzar els pagaments.
- Verificar que els comprovants facilitats per a justificar els pagaments i les despeses, i que vagin adjunts a l'ordre de pagament de l'autoritat competent, siguin autèntics i originals.
- Identificar la personalitat dels perceptors.
- Custodiar els fons que l'hi hagin confiat.
- Practicar els arqueigs corresponents i les conciliacions bancàries que procedeixin.
- Retre els comptes que correspongui d'acord amb el procediment i els terminis establerts.
- Conservar i custodiar els talonaris i les matrius de xecs, si s'escau.
- Facilitar els estats de situació de tresoreria la primera setmana de cada mes.

9. Requisits del compte.

- No podrà tenir saldo negatiu, de la qual cosa en serà responsable, personalment, l'habilitat si lliurés documents de pagament per damunt del saldo disponible, o el banc si els atengués.
- No podran percebre cap ingrés, excepte els que faci el mateix Ajuntament de Tortosa.

- Els interessos que produeixin aquests comptes s'abonaran als comptes generals de l'Ajuntament.
- Aquest comptes figuraran a l'arqueig a final d'exercici.

10. Requisits dels justificants.

a) Les factures originals hauran de tenir aquests requisits:

- Número de la factura del proveïdor i data d'expedició.
- Ajuntament de Tortosa, CIF, servei al que pertany i direcció
- Nom i cognoms, raó social del proveïdor, DNI o NIF.
- Descripció de l'operació (objectes adquirits, classe o producte, unitats i preu unitari i total).
- IVA desglossat.
- El vistiplau del/a regidor/a delegat/da, juntament amb la persona habilitada.

b) Tiquets expedits per màquines registradores: Es podran admetre excepcionalment tiquets amb lva inclòs, quan es tracti de serveis o adquisicions en establiments que tinguin admès per la legislació vigent aquest sistema de facturació, sempre que detallin suficientment els productes subministrats. Els tiquets han de contenir:

- Número de tiquet
- NIF, nom i cognom, raó o denominació social de l'expedidor
- Tipus impositiu aplicat o l'expressió "IVA Inclòs"
- Contraprestació total

c) No s'admetran com a justificants de bestretes de caixa fixa els albarans, pressupostos, notes de lliurament, o factures proforma.

11. Comptabilitat.

L'expedició de bestretes de caixa fixa serà no pressupostària, i es realitzarà amb el document comptable P, a què seguirà un document comptable R sobre P pel pagament del material. La justificació produirà un document ADOP a les aplicacions pressupostàries a què correspongui la naturalesa de la despesa per a què foren concedits. Aquest ADOP es realitzarà sobre una RC que s'haurà efectuat al moment de la constitució de la bestreta pel total de la mateixa. A continuació, s'expedirà una R a favor de la persona habilitada, que reposarà els fons justificats.

12. Justificació.

La persona habilitada haurà de justificar l'expedició de les bestretes de caixa fixa dins dels deu dies següents a l'acabament del trimestre natural, llevat del darrer trimestre de l'any, que caldrà justificar abans del 10 de desembre. Excepcionalment es podrà ampliar aquest termini fins al 31 de desembre per a possibles pagaments corresponents als darrers dies d'aquest mes.

13. Responsabilitat.

D'acord amb allò que disposen els articles 78 i 177.1.d) de la Llei 47/2003, constitueixen infraccions que donen lloc a responsabilitat patrimonial del habilitat.

14. Constitució i/o modificacions de les bestretes.

La constitució de les bestretes es farà mitjançant decret d'Alcaldia on s'indicaran els habilitats per a la percepció de bestretes de caixa fixa, les aplicacions pressupostàries que restaran afectades i l'import de la provisió de fons.

15. Els fons destinats al pagament de bestretes de caixa fixa s'ingressaran en el compte corrent restringit corresponent a cada habilitat i de titularitat de l'Ajuntament de Tortosa o en una targeta prepagament que es lliurarà a l'habilitat. La persona autoritzada a disposar d'aquest fons és l'habilitat pagador de la bestreta de caixa fixa. Aquests comptes i/o targeta figuraran en l'Estat de Tresoreria de l'Ajuntament, i el seu control s'efectuarà de la forma següent:

a) Trimestralment, i com a mínim abans del 10 de desembre, el habilitat presentarà a la Intervenció la

rendició de comptes de la despesa feta fins a cada ú dels trimestres naturals amb un estat de situació del compte corrent de bestreta de caixa fixa, on figuren el saldo inicial del compte del període anterior, els ingressos i els pagaments realitzats i el saldo final. S'acompanyaran també els extractes bancaris, i un estat de conciliació si existissin discrepàncies entre el saldo bancari i el saldo del compte de bestretes de caixa fixa.

b) Per part de la Intervenció i/ o de la tresoreria, si fos el cas, es procedirà a formalitzar comptablement, si procedeix, els interessos que s'hagin meritat.

16. Es farà una aportació inicial per la meitat de la consignació total anual i les reposicions posteriors es faran en la mesura de que les necessitats de tresoreria ho aconsellin, procedint-se a la reposició dels fons amb aplicació als conceptes pressupostaris a què corresponguin les quantitats justificades i per l'import d'aquestes, prèvia presentació dels justificants, i la seva aprovació per part de l'òrgan competent.

Els expedients de constitució, modificació i cancel·lació de bestretes de caixa fixa queden subjectes a la fiscalització prèvia de la Intervenció.

17. Pagament de les despeses

La realització material del pagament efectiu de les despeses per part dels habilitats es pot fer mitjançant:

- Domiciliació bancària
- Targeta de crèdit o dèbit
- Transferència bancària
- En metàl·lic, d'acord amb l'import màxim de pagament que es pot dur a terme i allò que determini la resolució de la constitució de la bestreta

18. Per a la comptabilització se seguiran les normes següents:

- a) S'efectuaran retencions de crèdit per un import de la provisió corresponent en aquelles aplicacions pressupostàries en les quals s'hagin d'aplicar les despeses.
- b) A aquestes RC s'aniran imputant les justificacions presentades. Una vegada justificada la totalitat de la bestreta de tot l'any es podran alliberar els RC sobrants."

Es modifica l'article 51, quin contingut literal resultant és el següent:

"Article 51. Instruccions de tancament de l'exercici.

1. La Intervenció General Municipal elaborarà abans del 30 de novembre les instruccions tècniques reguladores del tancament de l'exercici.

2. Les instruccions reguladores del tancament de l'exercici contindran com a mínim les determinacions següents:

- a) Dates límit per a l'aprovació de les modificacions de pressupost pels diferents òrgans competents.
- b) Data límit per a l'entrada en la Intervenció General Municipal dels documents de pagament de la Seguretat Social del mes de novembre.
- c) Data límit i formes de tramitació de les comandes a la central de compres i dels documents comptables durant el mes de desembre.
- d) Requisits de tancament dels manaments alliberats a justificar i de les bestretes de caixa fixa.
- e) Procediment per a l'anul·lació dels saldos pressupostaris d'autoritzacions i disposicions pressupostàries als efectes de determinar els romanents de crèdit.
- f) Normes en relació al calendari d'execució, als expedients de contractació administrativa que s'aprovin l'últim trimestre de l'exercici i l'execució dels quals sobrepassi el 31 de desembre i no tinguin la consideració de despesa plurianual.
- g) Normes relatives a la gestió i recaptació dels ingressos tributaris, devolucions d'ingressos, tramitacions de baixes etc.

"

Es modifica l'article 70, quin contingut literal resultant és el següent:

“Article 70. Justificació de les assignacions econòmiques als grups polítics municipals.

1. Per tal de rebre les assignacions econòmiques aprovades pel Ple els grups polítics municipals hauran d'obtenir un CIF propi, a l'empara de l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, i obrir un compte bancari a nom i amb el NIF del grup. L'aportació al grup municipal comportarà la tramitació del document comptable AD per l'import de les assignacions anuals a percebre per cada un dels grups polítics corresponents a l'exercici.

2. El grups polítics han de registrar tant les assignacions com les despeses en una comptabilitat específica ajustada a la normativa aplicable, que posaran a disposició del ple sempre que aquest ho demani.

3. Les aportacions anuals es faran efectives a parts iguals amb periodicitat mensual.

4. Les assignacions anuals a cada grup polític municipal han d'utilitzar-se dins de l'any i justificar-se fins al 31 de març de l'any següent. Les aportacions corresponents al darrer exercici del mandat corporatiu han de correspondre a despesa realitzada abans de la finalització del mandat i justificar-se com a màxim en el mes següent de la data del canvi de mandat corporatiu.

5. Seran despeses justificables les necessàries per al normal funcionament del grup, sense que puguin destinar-se al pagament de remuneracions de personal al servei de la Corporació o als mateixos membres del grup ni a l'adquisició de béns que puguin constituir actius de caràcter inventariable.

A mode d'exemple son justificables despeses com ara: butlletins informatius, impressions de cartells, calendaris o díptics, publicacions a les xarxes socials, assegurances de responsabilitat civil, material d'oficina i despeses de material no inventariable, telefonia, lloguers d'espais o locals a nom del grup municipal...

6.- Aportacions dels grups municipals als partits polítics, coalicions i/o federacions. En el cas que els grups municipals aportin part d'aquests fons al seu respectiu partit polític, coalició i/o federació, aquests han de presentar la següent documentació:

a) Un conveni de col·laboració, o acord anàleg, signat entre el grup municipal i el partit polític, que tingui una durada màxima igual al mandat corporatiu i relacioni els tipus dels serveis que el partit prestarà al grup municipal.

Un cop signat el conveni, anualment s'haurà de presentar una memòria detallada de tots els serveis prestats (identificant data i concepte del servei), amb la signatura del responsable de la gestió econòmica-financera del partit.

Aquests serveis han d'estar directament relacionats amb els fins específics del partit i vinculats al desenvolupament de l'activitat pròpia i de funcionament del grup municipal.

No correspon a l'Ajuntament de Tortosa el control de l'activitat econòmica i financera dels partits polítics, que és funció exclusiva del Tribunal de Comptes d'acord amb l'art. 16 de la Llei Orgànica 8/2007, de 4 de juliol, sobre finançament dels partits polítics.

b) A part de la memòria anual de serveis prestats, una certificació del responsable de la gestió econòmica-financera del partit, coalició o federació on s'acrediti que aquestes quantitats s'han utilitzat en els supòsits legals contemplats en el marc jurídic vigent i les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Tortosa, i que figuren com a ingressos a la comptabilitat general del partit, coalició o federació presentada al Tribunal de Comptes. Així com justificació de pagament de l'aportació o transferència realitzada al partit polític, coalició o federació.

La no presentació d'aquest certificat, invalida totes les despeses que figuren al conveni.

7. La justificació la realitzarà el portaveu del grup mitjançant compte justificatiu on es relacionaran individualment totes les despeses, acompanyat de les factures o documents equivalents i justificants de pagament. La justificació de les despeses es posarà a disposició de la Intervenció a fi d'exercir la funció interventora.

La documentació justificativa, fiscalitzada per la Intervenció, serà presentada a l'Alcaldia de l'Ajuntament,

que en donarà compte de les justificacions presentades per tots els grups polítics, al Ple de la corporació.

La fiscalització de la Intervenció es limitarà a comprovar els següents aspectes:

- a) Que les despeses justificades disposen de l'adient suport documental, que es detalla de forma clara el concepte del servei o subministrament, i el justificant de pagament de la mateixa.
- b) Que les despeses justificades s'ajusten als límits de caràcter objectiu establerts per la normativa d'aplicació: impossibilitat de destinar-se al pagament de remuneracions de personal al servei de la Corporació ni a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.

8. Després del 31 de març (termini de justificació), no es transferiran les assignacions corresponents a l'exercici corrent mentre no s'hagin presentat les justificacions de l'exercici anterior.

En cas que algun grup polític no justifiqui adequadament la totalitat de les aportacions rebudes durant l'exercici anterior, haurà de procedir al reintegrament de la part no justificada adequadament en un termini màxim de dos mesos a comptar des de la dació de compte al ple. En cas de no donar-se compliment a aquest termini es descomptarà de les assignacions de l'any en curs la part no justificada de l'aportació de l'exercici anterior. »

*_*_*

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Passaríem a Serveis Centrals. La proposta d'acord d'aprovació inicial de la modificació de les bases d'execució del pressupost. Té la paraula la senyora Rupérez.”

Intervenció de la Sra. Rupérez

“Bon dia. És per a manifestar la nostra abstenció.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Gràcies.”

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament acorda aprovar la proposta amb setze vots a favor, que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la corporació, corresponents als membres de la corporació dels grups municipals de JUNTS (7), ERC-TS-AM (4), PSC-CP (3), Cs (1) i CUP-AMUNT (1); i quatre abstencions corresponents als membres de la corporació dels grups municipals de MT-MTE-ECG (4).

03 - DICTAMEN DE PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL PREU PÚBLIC DE LES ENTRADES I ELS ABONAMENTS ALS ESPECTACLES DE LA PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA DE L'AJUNTAMENT DE TORTOSA, TEMPORADA GENER-AGOST 2023.

Per l'alcalde, Sra. Meritxell Roigé i Pedrola, es presenta i se sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

«L'Ajuntament de Tortosa gestiona la realització d'espectacles d'arts escèniques i música com un servei complementari per al desenvolupament de les activitats de promoció cultural del municipi de Tortosa i promou a tal efecte tota mena d'iniciatives dintre de l'àmbit cultural i lúdic.

La programació s'estructura en tres temporades: de gener a maig, estiu i de setembre a desembre, i inclou aquells espectacles que es desenvolupen, tant a l'espai del Teatre Auditori Felip Pedrell, inclòs dins del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, SPEEM en la categoria E3, com en altres espais de la nostra ciutat, tot amb l'objectiu d'aplegar el màxim nombre d'espectadors i creadors al voltant de les Arts Escèniques i la Música.

Per la programació estable d'arts escèniques i música s'han seleccionat un seguit d'espectacles amb la voluntat de dibuixar una àmplia oferta cultural per tota la ciutadania de les Terres de l'Ebre.

Es programen també espectacles per commemorar els diferents dies internacionals relacionats amb les arts escèniques i la música com el Dia Mundial del Teatre, de la Música, de la Poesia, de la Dansa, així com la inclusió d'espectacles que compten amb la col·laboració amb projectes culturals dels quals Tortosa forma part de xarxes culturals, i projectes de caràcter solidari.

Es tracta d'una programació equilibrada que ofereix, d'una banda, obres i espectacles de les millors productores i companyies del país, de caràcter professional, així com els i les professionals i creadors de Terres de l'Ebre, incloent-hi espectacles i concerts creats per la Banda Municipal de Música de Tortosa amb l'Escola Municipal de Música, i l'Escola Municipal de Teatre, així com la incorporació de participants de caràcter amateur, amb la voluntat d'acollir a tots els públics de gustos i edats amplis i diversos.

Així, la Banda Municipal de Música de Tortosa oferirà el tradicional Concert de Primavera i l'Escola Municipal de Teatre col·laborarà en la celebració del Dia Internacional del Teatre i amb les seves propostes.

Es treballa conjuntament també amb la junta de Joventuts Musicals Tortosa, amb la voluntat de donar suport a una entitat llargament arrelada a la ciutat i que vol eixamplar les seves bases per arribar a la ciutadania amb la programació d'un concert al mes.

Igualment, la programació d'arts escèniques i música continua com les temporades passades, amb els cicles:

- “El Documental del mes”, amb projecció de documentals el tercer diumenge de cada mes
- “Cicle Gaudí”, amb projecció de pel·lícules el quart dijous de cada mes

En quant als preus de les entrades espectacles de pagament, continuant amb els criteris de la temporada anterior, s'estableix un preu únic per a tots els espectacles per a menors de 25 anys, amb la voluntat del Departament de Cultura de facilitar l'accés del jovent a la cultura amb una tarifa única de 6 €. Es tracta d'una acció que situa al Teatre Auditori Felip Pedrell al capdavant de les polítiques socials aplicades als teatres municipals.

A més, s'ofereixen bonificacions per a majors de 65 anys, aturats i famílies nombrosa i monoparental, titulars del Carnet Jove i membres dels col·lectius de teatre amateur, de la Banda municipal de música, de l'Escola de Música i de l'Escola de Teatre, entre d'altres.

També cal destacar que s'ha restablert el sistema d'abonaments. En concret, es proposa un abonament anomenat A9 en el qual s'inclouen els 9 espectacles més grans de la programació, que suposa un estalvi del 40% de l'import de les entrades i tindrà un preu de 93 €; l'abonament A5, amb 5 espectacles al preu de 66,5 €, i l'abonament A3 amb un preu de 40 €.

La cap del Departament de Cultura ha elaborat l'informe econòmic – financer sobre el preu públic proposat, així com una programació d'arts escèniques i música per la temporada gener - agost de 2023, que l'Ajuntament de Tortosa té previst contractar.

El cost estimat de la programació d'arts escèniques i música s'inclourà al pressupost de despeses de 2023. En relació amb les despeses directes, el dèficit anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària de Cultura IAC-33400-22799. En relació amb les indirectes, el dèficit anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries corresponents.

De conformitat amb el disposat als articles 41 a 47 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa Serveis Centrals, emès en sessió de 27 de desembre de 2022.

Al Ple d'aquest Ajuntament es proposa adoptar el següent **ACORD**:

Primer. Dictaminar l'aprovació del preu públic de les entrades i els abonaments als espectacles de la programació d'arts escèniques i música de l'Ajuntament de Tortosa, per a la temporada gener - agost de 2023, amb els imports següents:

Data		Espectacle			Preu entrada
Diumenge 15 de gener		Familiar: M.A.R.E. La Romancera Teatre			General: 3 €
Diumenge 15 de gener		Tots públics: Tot esperant en Will. Egos Teatre			General: 5 €
Divendres 27 de gener		Teatre musical: Forever young Producció i direcció: El Tricicle			Platea: 25 €
Bonificacions	10%: 22,50 €	20%: 20 €	30%: 17,50 €	Menors de 25 anys: 6 €	Amfiteatre: 20 €
Diumenge 29 de gener		Familiar. Titelles: Sopa de pedres. Engruna Teatre			General: 3 €
Divendres 17 de febrer		Música: Banda Municipal de Barcelona Director: José Rafael Pascual-Vilaplana			General: 5 €
Diumenge 19 de febrer		Familiar. Circ: Naguis & Bobas. Cia Boris Ribas			General: 3 €
Divendres 24 de febrer		Teatre: Orgull. La Perla 29			General: 15 €
Bonificacions	10%: 13,50 €	20%: 12 €	30%: 10,50 €	Menors de 25: 6 €	
Dissabte 4 de març		Familiar: La nena dels Pardals. Teatre al Detall			General: 5 €
Dissabte 11 de març		Teatre: El pare. Serveis de l'Espectacle Focus			Platea: 25 €
Bonificacions	10%: 22,50 €	20%: 20 €	30%: 17,50 €	Menors de 25 anys: 6 €	Amfiteatre: 20 €
Divendres 31 de març		Teatre: Gossos. Sala Trono			Platea: 20 €
Bonificacions	10%: 18 €	20%: 16 €	30%: 14 €	Menors de 25 anys: 6 €	Amfiteatre: 15 €
Dissabte 15 d'abril		Teatre: Léon. Òscar Intente			Platea: 15 €
Bonificacions	10%: 13,50 €	20%: 12 €	30%: 10,50 €	Menors de 25 anys: 6 €	Amfiteatre: 10 €
Diumenge 7 de maig		Teatre: Tocar mare. Sala Beckett			Platea: 15 €
Bonificacions	10%: 13,50 €	20%: 12 €	30%: 10,50 €	Menors de 25 anys: 6 €	Amfiteatre: 10 €
Diumenge 14 de maig		Familiar. Titelles: La llàntia meravellosa. Festuc Teatre			General: 3 €
Divendres 19 de maig		Teatre: Les bones intencions. J.Negrié i M.Iscla			Platea: 20 €
Bonificacions	10%: 18 €	20%: 16 €	30%: 14 €	Menors de 25 anys: 6 €	Amfiteatre: 15 €
Dijous 1 de juny		Teatre: Lorca Live. DH Company			General: 10 € Menors de 25: 6 €
Divendres 9 de juny		Cuplet: Jo vull ser miss Mousse. Cia. Mousse (P.Tena)			General: 10 € Menors de 25: 6 €
Gener - agost		Teatre de grups amateurs			General: 5 €
Gener - agost		Música, dansa i teatre Intèrprets del territori			General: 10 € Menors de 25: 6 €

Les bonificacions s'apliquen en els següents supòsits:

10 %: titulars del carnet de la Xarxa Pública de Biblioteques.

20 %: persones de 65 anys o més, persones aturades, titulars del carnet de família nombrosa o monoparental, socis del TR3SC, i grups d'entre 8 i 15 persones.

30 %: titulars del Carnet Jove, grups a partir de 16 persones, membres de la Banda Municipal de Música de Tortosa, alumnes de l'Escola Municipal de Música de Tortosa, alumnes de l'Escola Municipal de Teatre de Tortosa, actors i actrius membres dels grups de la Coordinadora de Teatre Amateur Baix Ebre.

Abonament A9. Nou espectacles de la temporada al preu de 93 €. Aquests són: Forever young, Orgull, El pare, Gossos, Léon, Tocar mare, Les bones intencions, Lorca Live i Jo vull ser miss Mousse.

Abonament A5. Cinc espectacles de la temporada al preu de 66,50 €. Aquests són: Forever young, Orgull, El pare, Léon i Tocar mare.

Abonament A3. Tres espectacles de la temporada al preu de 40 €. Aquests són: Gossos, Les bones intencions i Jo vull ser miss Mousse.

En els casos que per una disposició estatal o autonòmica, existeixin limitacions que impedeixin la mobilitat al territori o qualsevol altre tipus de restriccions que afectin a l'assistència d'espectadors a les activitats culturals, es podrà sol·licitar la devolució de l'import de les entrades adquirides, sempre que es sol·liciti abans del dia de la funció.

Segon. Publicar l'acord al Butlletí Oficial de la Província, per al coneixement general.»

*_*_*

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Passaríem al següent punt, dictamen de proposta d'acord d'aprovació del preu públic de les entrades i abonament dels espectacles de programació d'arts escèniques i música de l'Ajuntament de Tortosa, de la temporada gener-agost del 2023. Té la paraula el senyor Arnau.”

Intervenció del Sr. Arnau

“Gràcies, alcaldessa. Bé, primer de tot, desitjar un bon any a tots i a totes. Dit això, com sempre, seguir reivindicant una llei d'amnistia que solucione la situació de les persones exiliades i les més de 4.000 represaliades, perquè només a través de l'amnistia i l'autodeterminació es podrà resoldre el conflicte entre el poble català i l'Estat espanyol.

Dit això, valorem positivament la programació presentada, considerem els preus força ajustats i les bonificacions positives. De tota manera, seguim reclamant la progressivitat de taxes i preus públics, i que es done compliment a la moció aprovada pel ple. Les bonificacions són positives per tal d'afavorir el consum de cultura, però entenem que no s'hauria de bonificar a tothom per igual, sinó en base a la capacitat econòmica, i per això reivindicuem la tarificació social progressiva, i ens abstindrem en este punt.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Moltes gràcies. Recordar que el que fem és mantindre els sis euros per als menors de 25 anys, per tal de propiciar que vagin a la cultura, la música, el circ, la dansa, el teatre que s'ha programat, i a la vegada, també propiciar que la gent que té fidelitat a nivell de diferents espectacles, fent els tres abonaments –el de nou espectacles, el de cinc i el de tres– que suposa també està reducció, està bonificació, per tal de propiciar que la gent pugui també assistir al teatre i a les diferents actuacions. Té la paraula el senyor Albacar.”

Intervenció del Sr. Albacar

“Moltes gràcies, alcaldessa. Regidors. Primerament, volem mostrar la nostra solidaritat amb tots els afectats per la covid, tant social, sanitària com econòmicament. També solidaritat amb els afectats per les guerres. Reiterem, com sempre, que no volem cap guerra. I també desitgem a tots els tortosins i a tota la gent de les Terres de l'Ebre un bon any nou, amb salut.

Pel que fa a este punt, el nostre vot serà favorable, perquè veiem que recolza la cultura, i natros estem a favor de la cultura. Moltes gràcies.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Moltes gràcies.”

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament acorda aprovar la proposta amb dinou vots a favor, que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la corporació, corresponents als membres de la corporació dels grups municipals de JUNTS (7), MT-MTE-ECG (4), ERC-TS-AM (4), PSC-CP (3) i Cs (1); i una abstenció corresponent al membre de la corporació del grup municipal de CUP-AMUNT (1).

04 - DICTAMEN DE PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ I DE DENEGACIÓ DE LA DECLARACIÓ D'ESPECIAL INTERÈS O UTILITAT MUNICIPAL, RELATIVA A DIVERSES CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS O OBRES I DE L'ATORGAMENT I DENEGACIÓ DE LA BONIFICACIÓ EN LA QUOTA TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES.

Per l'alcaldesa, Sra. Meritxell Roigé i Pedrola, es presenta i se sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

«Vistes les sol·licituds de bonificació de la quota tributària de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, formulada pels contribuents que més endavant es relacionen en l'annex I del present acord.

Vistos els corresponents informes favorables, emesos pels Serveis Tècnics municipals, la referència del qual s'inclou en l'annex I del present acord.

Atès allò que disposa l'article 103.2.a) del Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Atès allò que preveu l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal núm. I-4, reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, de l'Ajuntament de Tortosa que regula la possibilitat, prèvia sol·licitud de la persona interessada, d'atorgament d'una bonificació potestativa quan en una obra, construcció o instal·lació hi concorrin determinades circumstàncies socials, culturals, històrico-artístiques, o de foment de l'ocupació.

Considerant que en les sol·licituds de bonificació informades favorablement, incloses en l'annex I del present acord, hi concorren les circumstàncies, indicades en l'article 103.2.a) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa Serveis Centrals, emès en sessió de 27 de desembre de 2022.

Al Ple d'aquest Ajuntament es proposa adoptar el següent **ACORD**:

Primer.- Declarar d'especial interès o utilitat municipal les obres, construccions o instal·lacions que es relacionen en l'annex I del present acord.

Segon.- Concedir la bonificació de la quota tributària de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, als contribuents que es relacionen en l'annex I del present acord.

Tercer.- Notificar el present acord als contribuents relacionats, indicant-los-hi els recursos pertinents.»

«Annex I

Expedient	NIF/CIF	Cognoms i noms/Raó Social	Expedient/Ubicació / Descripció Obra	Informe	Bonificació
2022-GIN-G0402-000007	H55531107	CTAT. PROP. MERCÈ, 3	2021-IMA-M0401-000483 C/ Mercè, 3 Instal·lació de fibra òptica	Favorable	90%
2021-GIN-G0402-000011	B43615442	ALTIUS SERVEIS I RECURSOS, SL	2021-IMA-M0401-000531 Pujada del Seminari, 16 Canvi de teules	Favorable	50%

»

*_*_*

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Passaríem al següent punt, a la proposta d'acord d'aprovació i denegació de la declaració d'especial interès o utilitat municipal, relativa a diverses construccions, instal·lacions o obres, i l'atorgament i denegació de la bonificació de la quota tributària de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres. Té la paraula el senyor Arnau.”

Intervenció del Sr. Arnau

“Sí. Estem a favor de les bonificacions, hi votarem a favor, insistint, tal com hem fet en plens anteriors, que s'hauria de revisar i fer extensiva està bonificació a altres zones de la ciutat, i no només al nucli antic, perquè creiem que hi ha zones on caldria potenciar la rehabilitació d'habitatges.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Gràcies. Hi ha bonificacions a altres llocs, que no és només al nucli antic, dintre del municipi, com per exemple als pobles del municipi.”

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament acorda aprovar la proposta per unanimitat, cosa que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la corporació.

ESPAI PÚBLIC

05 – DICTAMEN DE PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL MANTENIMENT DE LES TARIFES DEL SERVEI D'AUTO-TAXI PER A L'ANY 2023.

Per l'alcalde, Sra. Meritxell Roigé i Pedrola, es presenta i se sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

«Atesa la proposta d'instrucció d'un procediment d'aprovació de les tarifes del servei d'auto - taxi per a l'any 2023.

Vist el Decret de l'Alcaldia número 4816/2022 d'incoació de l'esmentat procediment administratiu.

Vist l'escrit que ha presentat l'Associació Serveis Sanitaris i Transports SERSATRANS, que aplega taxistes, en el qual es sol·licita que es mantinguin les tarifes actuals, per a l'any 2023, ateses les actuals circumstàncies.

Considerant que de conformitat amb l'actual conjuntura econòmica s'observa que es tracta d'una proposta ajustada a les circumstàncies.

Vist l'informe del tècnic de la Unitat de Mobilitat, 20 de desembre de 2022.

Atès que aquestes tarifes no corresponen a taxes ni preus públics que impliquin ingressos o despeses que repercuteixin en el Pressupost Municipal i, per tant, no els correspon informe de fiscalització de la Intervenció Municipal.

Atès el dictamen favorable que ha emès al respecte la Comissió Informativa d'Espai Públic de data 27 de desembre de 2022.

Al Ple de l'Ajuntament proposo l'adopció d'aquest **A C O R D**:

Primer.- Que les tarifes per al 2023 resultants de l'augment manteniment de les aprovades per al 2022, són les següents:



Concepte	Tarifes 2022		Proposta Tarifes 2023	
	Tarifa - 1	Tarifa - 2	Tarifa - 1	Tarifa - 2
Baixada de Bandera	3,69 €	4,96	3,69 €	4,96 €
Tarifa Quilomètrica	0,94	€ 1,13€	0,94	€ 1,13€
Tarifa Horària	17,43 €	18,70 €	17,43 €	18,70 €
Suplements				
Recollida a Domicili	2,00 €	2,00	2,00 €	2,00 €
Maletes i Animals	1,60 €	1,60	1,60 €	1,60 €

T-1 (Tarifa 1) s'aplicarà els dies feiners de 8 a 20 hores.

T-2 (Tarifa 2) s'aplicarà els dies feiners de 20 a 8 hores, dissabtes, diumenges i dies festius.

Suplements - les tarifes dels suplements es mantenen amb els preus de l'exercici 2022.

Segon.- Donar trasllat a la Comissió de Preus de Catalunya de manteniment de les tarifes de l'any 2022 per a l'any 2023.

Tercer.- Donar trasllat als titulars de les llicències d'auto-taxi i a l'Associació de taxistes "Sersatrans Associació", SA, de les tarifes aprovades.»

--*

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

"Passaríem al dictamen d'acord d'aprovació del manteniment de les tarifes del servei d'Auto-Taxi de l'any 2023. Té la paraula el senyor Arnau."

Intervenció del Sr. Arnau

"Gràcies, alcaldessa. Bé, tal com vam fer l'any passat, ens abstenim en el punt, i volem fer la següent reflexió en relació amb el transport sanitari que es presta a través del taxi, i que també ve regulat per este punt. Hi ha molts trajectes que haurien de fer-se en ambulància per les necessitats de les persones usuàries i acaben fent-se en taxi perquè l'empresa concessionària desincentiva els usuaris a fer ús de les ambulàncies. El rescabament que la regió sanitària a l'Ebre ha fet en servei de taxi és d'uns 4 milions d'euros, i l'empresa concessionària no arriba al seu compromís de facturació. Va pressupostar 40 euros per trajecte per guanyar el concurs, i no li interessa fer determinats desplaçaments perquè perden diners. El nostre posicionament en relació amb el transport sanitari d'ambulàncies és que ha de ser 100 per cent públic per, entre altres coses, evitar que, com en este cas, el sector del taxi hagi de fer determinats serveis que no li pertocuen, tan sols per l'interès de l'empresa concessionària de no fer determinats desplaçaments d'on no obté benefici econòmic."

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

"Moltes gràcies però, com sap, això no és una decisió que correspon al plenari de l'Ajuntament de Tortosa ni a este govern municipal, sinó que correspon al Govern de la Generalitat, que és qui decideix quins serveis sanitaris tenen les persones el dret a poder-los fer i com es presten. Però en tot cas, entenc que s'hi absté. Té la paraula la senyora Rupérez."

Intervenció de la Sra. Rupérez

“Sí. Ens abstindrem en aquest cas també.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Moltes gràcies.”

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament acorda aprovar la proposta amb quinze vots a favor, que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la corporació, corresponents als membres de la corporació dels grups municipals de JUNTS (7), ERC-TS-AM (4), PSC-CP (3) i Cs (1); i cinc abstencions corresponents als membres de la corporació dels grups municipals de MT-MTE-ECG (4) i CUP-AMUNT (1).

PROPOSTES GRUPS MUNICIPALS

06 – PROPOSTA DEL GRUP MUNICIPAL MOVEM TORTOSA–MOVEM TERRES DE L'EBRE–EN COMÚ GUANYEM PER OBRIR UNA LÍNIA D'AJUTS ANTI-INFLACIÓ PER PIMES I AUTÒNOMS.

Se sotmet a debat del Ple la següent proposta subscripta pel Grup Municipal de Movem Tortosa–Movem Terres de l'Ebre–En Comú Guanyem:

«En els últims mesos la conjuntura econòmica s'ha caracteritzat per un empitjorament progressiu de l'economia, amb un increment de la incertesa molt rellevant i una inflació desbocada, associada especialment al fort augment del preu de l'energia, que està arrossegant tots els sectors.

Aquest encariment de l'energia ha augmentat exponencialment a partir de la invasió russa d'Ucraïna, i llars i negocis que acaben de passar per una pandèmia mundial, veuen ara perillar la seua continuïtat per l'encariment dels costos fixos, que en molts casos esborra els beneficis i fa inviable la seua activitat econòmica.

És en aquest context inflacionista i d'incertesa que Movem Tortosa creiem necessari donar un cop de mà al teixit comercial de la ciutat, format principalment per PIMES i autònoms, negocis que per les seues característiques pateixen més pel context econòmic actual.

Així, proposem la creació per part de l'Ajuntament d'una línia d'ajuts extraordinaris i específics per a PIMES i autònoms per pal·liar l'increment del cost de l'energia i per tant, mitigar els efectes de la inflació des de l'administració municipal, com ja han fet altres ajuntaments d'entre els quals destaquen el de València o Barcelona.

Tanmateix, podran ser beneficiaris d'aquests ajuts, complementaris als que esperem que arriben d'administracions superiors amb la mateixa finalitat, autònoms i PIMES instal·lades al terme municipal de Tortosa, que puguin demostrar a través d'una declaració responsable que han augmentat el seu cost energètic o despeses corrents en més de 500 euros com a conseqüència de l'inici de la guerra d'Ucraïna, moment en que es va disparar el preu de l'energia.

Quan a la quantia d'aquestes ajudes, proposem un ventall dels 200 als 500 euros per negoci, però ho deixem completament obert en no comptar amb dades suficients sobre els ingressos i les despeses de l'Ajuntament. En conseqüència, deixem també oberta a negociació la tipologia d'empreses o les característiques concretes que aquestes han de complir per poder acollir-se als ajuts, tot i que considerem que haurien de beneficiar les que tinguin cert topall de treballadors per considerar-se les més susceptibles de patir els efectes negatius del context econòmic esmentat anteriorment.

Aquestes mesures extraordinàries i directes són comparables a les activades en els moments més durs de la pandèmia, on des d'aquest mateix Ajuntament vam acabar tirant endavant ajudes per contrarestar els efectes de la COVID-19. Creiem que la conjuntura econòmica, així ho exigeix.

Tot i que malauradament és evident que no seran la solució a un problema d'arrel global, sí que esperem

siguin d'ajuda al sumar-se a d'altres que puguin arribar d'administracions superiors. I ho proposem perquè considerem que és en els moments difícils quan hem d'utilitzar el pressupost públic per assistir la ciutadania i contribuir a la continuïtat de PIMES i autònoms, un col·lectiu importantíssim per a la ciutat i alhora tan sensible a les crisis.

Per totes aquestes raons exposades anteriorment, el grup municipal de Movem Tortosa proposa al ple de l'Ajuntament de Tortosa l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Iniciar els tràmits per tal de tirar endavant una modificació pressupostària que inclogui una partida extraordinària per cobrir aquest ajuts.

SEGON.- Debatre amb els grups municipals la quantia i característiques de les PIMES i autònoms que es poden acollir als ajuts.

TERCER.- Comunicar aquests acords a les associacions de comerciants i d'empresaris de la ciutat i a la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Tortosa.»

*_*_*

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Passaríem a les propostes dels grups municipals. La proposta, en primer lloc, del Grup Municipal Movem Tortosa – Movem Terres de l'Ebre – En Comú Guanyem, per obrir una línia d'ajuts anti-inflació per pimes i autònoms. Té la paraula la senyora Rupérez.”

Intervenció de la Sra. Rupérez

“Sí, bona tarda, senyora alcaldessa. Regidors i regidores. En primer lloc, desitjar una bona entrada d'any a tots els presents en aquest plenari i als que ens estan escoltant. I dit això, passem a aquesta moció, que té com a objectiu, com hauran pogut llegir, pal·liar l'increment del cost de les activitats econòmiques, ajudant les empreses i autònoms més febles a sobreviure en els moments de dificultat que estem vivint, esdevinguts bàsicament per la pujada del preu de l'energia i la inflació des del començament de la guerra d'Ucraïna.

De tots és sabut que portem uns anys complicats. Venim d'un 2020 i 2021 marcats per la pandèmia, i quan semblava que començàvem a tornar a la normalitat, va irrompre a les nostres vides la guerra d'Ucraïna. I és per això que des de Movem Tortosa volem utilitzar una part del pressupost municipal per ajudar aquests autònoms i pimes, que per causes alienes a la seva utilitat econòmica habitual, estan veient que els seus ingressos disminueixen, i en el pitjor dels casos, inclús estan pensant a tancar el negoci.

No volem que es tanquin més persianes, volem que es continuï generant negoci i treball a la ciutat. Ja són massa els que han hagut de tancar com a conseqüència de la pandèmia, i ara pensem que és hora que des de l'Administració pública municipal fem tot el que es pugui, el que estigui a les nostres mans, per a contribuir a pal·liar aquesta crisi.

Des de Movem Tortosa volem donar suport a aquests autònoms i pimes que estan lluitant dia a dia per tirar el seu negoci endavant, i és per això que presentem aquesta moció. Una moció que en definitiva el que proposa és un ajut d'una quantitat variable, fixada entre 200 i 500 euros, i de la qual podran ser beneficiaris els autònoms i les pimes instal·lades al terme municipal de Tortosa, i que puguin demostrar, a través d'una declaració responsable, que el seu cost energètic o de despeses corrents ha augmentat en més de 500 euros com a conseqüència de l'inici de la guerra d'Ucraïna.

Com venim fent normalment en aquests casos, en ser una proposta econòmica, deixem obert i objecte de properes negociacions l'import de la partida pressupostària a destinar per a aquest concepte. Deixem també obertes les condicions que hauran de complir les empreses, les pimes i autònoms, per poder

accedir a aquestes ajudes, i ho deixem obert en la mesura que pensem que aquesta proposta és necessària per a la ciutat, per això volem arribar a un consens amb tot el consistori, per tirar endavant aquesta proposta el més aviat possible.

Però a mode d'exemple, perquè vegem amb quines variables, en quines quantitats ens estem movent, i per a poder tenir una visió dels imports, si extrapolem el que estan fent altres ciutats a la ciutat de Tortosa, el que estan fent altres ciutats, podríem dir que si optem per una quantitat, per exemple, de 200 euros d'ajut, amb una partida pressupostària de 60.000 euros, podríem arribar a 300 negocis. Però ja dic, com he comentat abans, això ho deixem obert amb l'objectiu que la proposta tiri endavant. Això ha sigut únicament un exemple.

Tot i que sabem que aquestes ajudes no seran la solució a cap problema, esperem que se sumen a altres que arriben d'altres administracions, i d'aquesta manera, des de l'Administració municipal, la que realment està més a prop dels ciutadans, puguem contribuir a la continuïtat de les pimes i autònoms, un col·lectiu importantíssim per a la ciutat, i que malauradament està patint aquesta crisi d'una forma debilitada per la pandèmia que la va precedir.

Per tot l'exposat, passo a llegir els acords proposats a la moció: en primer punt, iniciar els tràmits per tal de tirar endavant una modificació pressupostària que inclogui una partida extraordinària per cobrir aquests ajuts; en segon lloc, debatre amb els grups municipals la quantia i característiques de les pimes i autònoms que es poden acollir a aquests ajuts; i finalment, comunicar aquests acords a les associacions de comerciants i empresaris de la ciutat, i a la cambra de comerç de la ciutat. Moltes gràcies.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Té la paraula el senyor Arnau.”

Intervenció del Sr. Arnau

“Gràcies, alcaldessa. Bé, votarem a favor de la moció, perquè entenem que la necessitat dels ajuts existix, i perquè els acords són prou genèrics i obren la porta a la possibilitat de debatre amb els altres grups les característiques dels ajuts.

Dit això, sí que volem matisar el nostre posicionament en relació amb determinats aspectes que planteja l'argumentari de la moció. Per a nosaltres, les despeses en sí no mostren la situació d'una empresa, poden haver repercutit, per exemple, en el preu, l'increment de costos, i fins i tot incrementar els seus beneficis, així que s'hauria d'analitzar bé a quines empreses s'atorga l'ajut, i fer-ho d'acord amb els resultats que puguin haver obtingut en el tancament de 2022.

Tornen a repetir a la moció, tal com estan fent diversos grups en els plens, que l'increment de preus de l'energia és conseqüència de la guerra d'Ucraïna, i això no és cert. L'inici de l'increment de preus es va donar molt abans de l'inici de la guerra, i és ben sabut els beneficis immorals que estan obtenint les empreses energètiques des de llavors.

I per últim, veiem la moció molt coixa, perquè considerem que les ajudes haurien d'anar associades a l'adaptació al canvi de model energètic i no només per a cobrir costos. Entenem que la lectura no és correcta perquè la situació que s'està vivint actualment ja és la que dibuixa el futur. Tal com hem dit, tot i això, votarem a favor de la moció.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Té la paraula el senyor Albacar.”

Intervenció del Sr. Albacar

“Moltes gràcies, alcaldessa. Regidors. Natros votarem a favor d’esta moció i de la següent, perquè són dues mocions que són similars a altres mocions que hem presentat des del Grup Municipal de Ciutadans, i estem totalment d’acord. Moltes gràcies.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Té la paraula la senyora Bel.”

Intervenció de la Sra. Bel

“Gràcies, alcaldessa. Regidors i regidores. En primer lloc, des del Grup Municipal Socialista, evidentment felicitar-los l’any nou i desitjar-los els millors encerts per a este any que ara comencem, i també una salutació a tota la ciutadania de Tortosa, també desitjant-los que este siga un millor any que el 2022.

Entrant ja en el tema de la moció, hem llegit la moció, tenim alguns dubtes, com ara comentava el senyor Arnau, en alguns aspectes de la moció, i sobretot, pensem que al primer punt no acabem d’entendre que este punt se puga votar, entenent que s’haurien de fer determinats estudis per part dels tècnics municipals abans de poder demanar una modificació pressupostària, que tampoc sabem de quina quantia s’hauria de fer. i també s’haurien de fer les bases per a veure quines són les empreses, petites empreses, que tindrien dret a estès subvencions o ajuts, i, a partir d’aquí, està modificació pressupostària en quina quantia, i sobretot, d’on traurien estès diners per a està modificació pressupostària.

Ja dic, entenem la bondat de la moció, entenem que és una moció positiva i, a més a més, som conscients de les dificultats que les petites empreses i els petits comerços de la ciutat estan patint per culpa d’esta pujada del preu de l’energia, però atenent a tot això que li acabo de comentar, els acabo de comentar, els demanàriem si hi hagués la possibilitat que poguessen retirar el primer punt de la moció, per tal que no ens vegem compromesos en una modificació pressupostària, que entenc que s’hauria de treballar abans de poder portar-la a aprovació al ple. Gràcies.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Té la paraula el senyor Faura.”

Intervenció del Sr. Faura

“Alcaldessa, regidors, regidores. Primer que tot, bon any a tothom, a tots vostès, i, lògicament, als ciutadans i ciutadanes de Tortosa.

Bé, senyora Rupérez, el primer que li diria és que em sorprèn que hagin portat una moció al primer ple de l’any, quan hi ha un costum no escrit de no fer-ho. No ho fem, no ho ha fet ningú, des que jo soc regidor no s’ha portat mai cap moció al primer ple de l’any, i, per tant, si ho volien fer, el normal era, com a mínim amb l’oposició, comunicar-ho, i haguéssem estat en plena igualtat.

En tot cas, dir-li que faig meves les paraules del senyor Arnau i de la senyora Bel, en el sentit que li fa falta concreció a la moció, sobretot pel fet que lògicament hi hauran moltes empreses que no solament pel consum d’energia poden tindre dèficit o no dèficit. Per tant, ens hi abstindrem.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Té la paraula el senyor Tomàs.”

Intervenció del Sr. Tomàs

“Moltes gràcies, alcaldessa. Regidores, regidors. Com ha dit el portaveu que m’ha precedit, i la brevetat dels altres portaveus dels respectius grups municipals, vostès avui han trencat amb l’acord entre grups municipals de no presentar mocions al primer ple, coincidint amb el marc de les festes de Nadal. Ara presenten alguna moció ja presentada en este mateix plenari, i en la qual s’està treballant. I un altre, un tema que no ens competeix, i l’únic que es pretén és fer-ne populisme. Moltes gràcies.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Té la paraula la senyora Rupérez.”

Intervenció de la Sra. Rupérez

“Bé, començarem pel final, pel senyor Domingo Tomàs i pel senyor Faura. Bé, vostès potser tenen més memòria que jo, no ho sé, però jo, a les actes que he tret dels plens, al ple del 7 de gener del 2019 se’n van presentar quatre mocions, el 13 de gener del 2020, nou mocions, i el 4 de gener de 2021, quatre mocions. Jo no sé on està l’escrit, però aquí estan presentades aquestes mocions, per tant, de l’acord no escrit, o escrit, de no presentar mocions, no en som conscients.

Per altra banda, nosaltres hem presentat està moció, la primera crec que va ser cap al 13 de desembre més o menys, o sigui, temps han tingut després si han volgut vostès presentar alguna moció, per tant, no ens facin sentir malament per presentar unes mocions al ple de gener, encara que sigui el 2 de gener, perquè el que estem fent és treballar per la ciutat i pel que s’hagi de fer, i no estem fent populisme, estem treballant. Si fer una moció és fer populisme, ho estem fent tots els mesos i tots els grups de la ciutat, de l’oposició.

A part d’això, respecte al que ha comentat el senyor Arnau i la senyora Dolors Bel, la moció té falta de concreció? Cert, falta de concreció, perquè nosaltres aquí el que volem deixar, i ho hem comentat, és que sigui una moció oberta, perquè pel que hem vist en l’experiència de les últimes mocions que hem presentat, mocions concretes amb punts concrets i tancats, llavors ens diuen que és massa, o massa poc. Per tant, el que volem és un acord que hagi entre els membres d’aquest plenari, de voler arribar a una sèrie d’ajudes que es puguin donar als autònoms i les pimes, concretar les bases, com bé s’ha dit, concretar les bases. Si este bases, com ha dit el senyor Arnau, hem de mirar que siguin empreses que siguin amb més dades de les noves tecnologies, tecnologies renovables o sostenibles, això és el que s’hauria de decidir. Decidir quina quantitat i quina partida pressupostària, i d’on la traiem.

No podem dir quina quantitat perquè de pressupost no en tenim i, per tant, no podem saber ingressos ni despeses, per això ho deixem obert a què entre l’equip de govern i els grups de l’oposició arribéssim a un acord per a poder beneficiar el teixit comercial i empresarial de la ciutat.

Dit això, la senyora Dolors Bel em comentava si hi havia l’opció de treure el primer punt de la moció per a votar-lo. No tindriem cap inconvenient, nosaltres pensem que el primer punt és una necessitat que s’haurà de fer sí o sí, si es tira endavant la moció, per tant, no hi hauria cap problema per treure el primer punt i deixar únicament el segon i el tercer punt per a votar.

Dit això, agraeixo els vots favorables i les abstencions, i lamento que realment des de l’equip de govern continuen votant estar en contra de l’ajuda al teixit comercial i els autònoms de la ciutat. Moltíssimes gràcies.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Té la paraula la senyora Bel.”

Intervenció de la Sra. Bel

“Gràcies, alcaldessa. Agrair-li a la senyora Rupérez el fet de treure el primer punt de la moció. Entenem que és un tema important, molt important, a la ciutat, que s’ha de treballar molt bé, s’han de fer molt bé els números, s’ha de mirar molt bé quines són les bases que han de regir estòs ajuts i estès subvencions a petites empreses, autònoms de la ciutat, per tant, a l’espera que tot això ho puguem treballar, manifestem el nostre vot amb abstenció. Gràcies.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Moltes gràcies. Queda rebutjada la moció.

Només un aclariment a la senyora Rupérez: l’any passat es van presentar mocions per part del seu grup, per part d’un altre grup, que enguany va veure, a més, ho va dir en aquell moment, que no tocava haver presentat les mocions i que, per tant, ja no tornaria a presentar, i els anteriors va caure fora de festes, perquè va caure el dia 13 de gener el ple per ser festiu el dilluns i, per tant, per això ja es van presentar mocions i es va actuar amb absoluta normalitat.

Sí, té la paraula la senyora...”

Intervenció de la Sra. Rupérez

“Sí, l’any passat sé que es van presentar quatre, no sé qui va ser el grup que va presentar-ho. Jo l’únic que dic és que sí que és cert que els altres van caure fora de festes, però no per això entenc que per caure dins les festes, tinguéssim que no fer la feina. Les empreses a les que volem intentar ajudar amb aquesta moció, avui segurament que estan treballant i no poden fer festa. Per tant, nosaltres sí que estem en festes, ens cau molt malament, però pensem que la nostra obligació és treballar per la ciutadania, que és la que ens ha votat. Per tant...”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Senyora Rupérez, és un acord de tots els regidors de l’ajuntament, que a més a més es va tornar a reiterar. Que a més a més, algú del seu grup ja estava també d’acord, com ens va dir a la resta, i avui estem aquí tots treballant, almenys 20 estem aquí, al ple de l’ajuntament.”

*_*_*

Sotmès l’assumpte a votació ordinària, el Ple de l’Ajuntament acorda rebutjar la proposta amb sis vots a favor, corresponents als membres de la corporació dels grups municipals de MT–MTE–ECG (4), Cs (1) i CUP–AMUNT (1); set vots en contra corresponents als membres de la corporació del grup municipal de JUNTS (7); i set abstencions corresponents als membres de la corporació dels grups municipals de ERC–TS–AM (4) i PSC–CP (3).

07 – PROPOSTA DEL GRUP MUNICIPAL MOVEM TORTOSA–MOVEM TERRES DE L’EBRE–EN COMÚ GUANYEM PER LA MILLORA DEL CALL JUEU DE REMOLINS.

Se sotmet a debat del Ple la següent proposta subscrieta pel Grup Municipal de Movem Tortosa–Movem Terres de l’Ebre–En Comú Guanyem:

«L’antic barri jueu de la nostra ciutat, que va tenir el seu moment de màxima esplendor durant l’edat mitjana entre els segles XII i XV, encara conserva el traçat urbanístic i nombrosos vestigis arquitectònics relacionats amb la història de la comunitat jueva tortosina, que recordem va ser una de les més importants de Catalunya fins que les pressions i les persecucions impulsades pels Reis Catòlics van culminar amb l’expulsió dels jueus de la península al 1492.

Poques ciutats poden presumir d’haver portat el sobrenom de les ‘tres cultures’: la cristiana, la jueva i la musulmana i és aquest llegat que ha perdurat fins els nostres dies el que evidencia el gran patrimoni

històric i cultural de Tortosa, tot i que en molts casos ha estat desaprofitat i menystingut durant anys.

Considerem que aquest és el cas del Call Jueu de Remolins, que actualment es troba en un estat d'abandonament i deixadesa, tant dels carrers com dels habitatges. Per aquesta raó, ja a principis de l'any 2022 vam portar a debat a aquest mateix Ple una proposta per tirar endavant un Pla Integral per recuperar-lo, perquè si ve s'han tirat endavant actuacions aïllades amb aquest propòsit, considerem que cal una planificació amb accions coordinades i globals que actuen per a la millora del barri en els propers anys i amb un sentit de conjunt, tenint en compte els agents socials i econòmics del barri. Recordem que la nostra moció va ser aprovada per tots els grups municipals a excepció de Junts i PSC, que es van abstenir.

Per tant, tenint en compte que la situació del barri no ha canviat en pràcticament un any, tot i l'aprovació de nostra moció, ara tornem a reclamar aquest Pla Integral que considerem que hauria d'incloure com a actuacions bàsiques la millora i pavimentació dels carrers, la recuperació de l'antiga terrisseria del segle XIX, la canalització del barranc del Cèlio i la recuperació d'habitatges.

Movem Tortosa considerem aquestes actuacions bàsiques per l'eficàcia del Pla Integral. La canalització del Barranc del Cèlio, tal i com s'ha fet amb tots els barrancs al seu pas per Tortosa, permetria integrar-lo urbanísticament al Call i connectar-lo amb la Universitat. Per altra banda, el gran nombre d'habitatges de propietat municipal al Call, permetrien recuperar-ne molts directament a més a més de fer possible la creació d'un parc públic d'habitatge per contribuir a la repoblació del barri. Això, juntament amb la recuperació de l'antiga terrisseria, també de propietat municipal, com a equipament per al barri permetria una dinamització del Call que es complementaria amb altres actuacions d'aquest Pla Integral, tan necessari per a la seua recuperació.

Movem Tortosa entenem que la recuperació del Call no és una tasca senzilla, però és el deure de l'Ajuntament tirar endavant totes les iniciatives que vagin en aquesta direcció d'una manera planificada, tot, per ajudar al ressorgiment del barri i a la recuperació d'aquest atractiu cultural de turisme de qualitat, que creiem tindria uns efectes beneficiosos per a tota la ciutat i fins i tot el territori.

Per aquestes raons, el grup municipal de Movem Tortosa proposa al ple de l'Ajuntament de Tortosa l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Impulsar un Pla integral de millora i rehabilitació del call jueu de la ciutat que inclogui, entre d'altres, l'arranjament de carrers i voreres, la recuperació de l'antiga terrisseria del segle XIX, la canalització del barranc del Cèlio i la recuperació d'habitatges.

SEGON.- Realitzar un procés de participació amb tots els agents socials i econòmics del barri de Remolins per realitzar una diagnosi i estat de la situació actual del call jueu, així com recollir les seues propostes de millora.»

*_*_*

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Té la paraula el senyor Vallespí, per al següent punt de l'ordre del dia, que és la proposta del Grup Municipal de Movem Tortosa – Movem Terres de l'Ebre – En Comú Guanyem, per a la millora del Call Jueu.”

Intervenció del Sr. Vallespí

“Moltes gràcies, alcaldessa. Regidores i regidors. Molt bon any per a totes i tots vostès. L'antic barri jueu de la nostra ciutat, que va tenir el seu moment de màxima esplendor durant l'Edat Mitjana, entre els segles XII i XV, encara conserva el traçat urbanístic i nombrosos vestigis arquitectònics relacionats amb la història de la comunitat jueva tortosina, que, recordem, va ser una de les més importants de Catalunya, fins que les pressions i les persecucions impulsades pels Reis Catòlics van culminar amb l'expulsió dels jueus de la península l'any 1492.

Poques ciutats poden presumir d'haver portat el sobrenom de tres cultures –la cristiana, la jueva i la musulmana– i és aquest llegat, que ha perdurat fins els nostres dies, els que evidencien el gran patrimoni històric i cultural de Tortosa, tot i que en molts casos ha estat desaprofitat i menystingut durant anys.

Considerem que aquest és el cas del Call Jueu de Remolins, que actualment es troba en un estat d'abandonament i deixadesa, tant dels carrers com dels habitatges. Per aquesta raó, ja a principis de l'any 2022 vam portar a debat en aquest mateix ple una proposta per tirar endavant un pla integral per recuperar-lo, perquè si bé s'han tirat endavant actuacions aïllades amb aquest propòsit, considerem que cal una planificació amb accions coordinades i globals que actuen per a la millora del barri en els propers anys, i amb un sentit de conjunt, tenint en compte els agents socials i econòmics del barri. Recordem que la nostra moció va ser aprovada per tots els grups municipals, a excepció de Junts i el PSC, que es van abstenir.

Per tant, tenint en compte que la situació del barri no ha canviat en pràcticament un any, tot i l'aprovació de la nostra moció, ara tornem a reclamar aquest pla integral, que considerem que hauria d'incloure, com a actuacions bàsiques, la millora i pavimentació dels carrers, la recuperació de l'antiga terrisseria del segle XIX, la canalització del Barranc del Cèlio i la recuperació d'habitatges.

Movem Tortosa considerem aquestes actuacions bàsiques per a l'eficàcia del pla integral. La canalització del Barranc del Cèlio, tal i com s'ha fet amb tots els barrancs al seu pas per Tortosa, permetria integrar-lo urbanísticament al call, i connectar-lo amb la universitat.

Per altra banda, el gran nombre d'habitatges de propietat municipal al call permetrien recuperar-ne molts directament, a més a més de fer possible la creació d'un parc públic d'habitatge, per contribuir a la repoblació del barri. Això, juntament amb la recuperació de l'antiga terrisseria, també de propietat municipal com a equipament per al barri, permetria una dinamització del call que es complementaria amb altres actuacions d'aquest pla integral, tan necessari per a la seva recuperació.

Des de Movem Tortosa entenem que la recuperació del call jueu no és una tasca senzilla, però és el deure de l'ajuntament tirar endavant totes les iniciatives que vagin en aquesta direcció d'una manera planificada, tot per ajudar al ressorgiment del barri i la recuperació d'aquest atractiu cultural de turisme de qualitat, que creiem tindria uns efectes beneficiosos per a tota la ciutat, i fins i tot per al territori.

Per aquestes raons, el Grup Municipal de Movem Tortosa proposem al ple de l'Ajuntament de Tortosa l'adopció dels següents acords: primer, impulsar un pla integral de millora i rehabilitació del call jueu de la ciutat, que inclogui, entre altres, l'arranjament de carrers i voreres, la recuperació de l'antiga terrisseria, del segle XIX, la canalització del Barranc del Cèlio i la recuperació d'habitatges; segon, realitzar un procés de participació amb tots els agents socials i econòmics del barri de Remolins, per realitzar una diagnosi i estat de la situació actual del call jueu, així com recollir les seues propostes de millora.

Això és tot, moltes gràcies.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Té la paraula el senyor Arnau.”

Intervenció del Sr. Arnau

“Gràcies, alcaldessa. Bé, tal com vam fer al març de 2022, quan es va presentar i aprovar la moció, ens posicionem a favor. És significatiu que una vegada més es presente una moció que ja ha estat aprovada al ple i que mai no s'ha portat a terme, com tantes altres mocions. Diu molt de la manca de qualitat democràtica del govern i les poques ganes de treballar propostes dels grups de l'oposició.

Dit això, repetim el mateix argument que fa deu mesos per a votar-hi a favor. El barri de Remolins, i concretament el Call Jueu, ha patit un gran abandonament, amb façanes i habitatges en mal estat, voreres plenes de barreres arquitectòniques i places amb poc manteniment. Fora dels principals eixos viaris, la

neteja viària tampoc funciona bé, en l'actualitat, és un dels barris amb més percentatge de població de fora de l'Estat, i des de la CUP proposem una major inversió en polítiques comunitàries, per augmentar la cohesió social, un aspecte fonamental per al barri. Precisament, quan denunciem un urbanisme classista i racista, ho fem perquè entenem que el govern municipal prioritza grans obres en determinades zones de la ciutat on no són necessàries, com el carrer Cervantes, i deixa degradar barris o zones de la ciutat com el Rastre i Remolins. Les actuacions, com els grafitis a les parets, principals actius turístics, no incidixen en la qualitat de vida de la gent, i tan sols és una neteja de la façana del barri. Votarem a favor de la moció.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Moltes gràcies. En tot cas, potser que revisem les actuacions que estaven al pressupost i que s'estan executant, perquè veuran que n'hi han unes quantes al Call Jueu. Té la paraula la senyora Valdés.”

Intervenció de la Sra. Valdés

“Gràcies, alcaldessa. Regidors i regidores. Primer que res, molt bona entrada d'any a tothom. Senyor Vallespí, des de l'última moció que vostès han presentat amb referència a la millora del Call Jueu, s'han fet algunes actuacions, diverses, en la recuperació i millora tant del call com del barri de Remolins. Cal tenir en consideració que per a portar a terme algunes actuacions de molts més rellevància, com les que vostès plantegen, de la recuperació de l'antiga terrisseria del segle XIX, i de la canalització del Barranc del Cèlio, l'Administració local necessita també del suport d'altres administracions públiques i també de la implicació privada. Però a la vista de la importància que té per a la nostra ciutat la recuperació del Call Jueu, hem de continuar posant tots els esforços al nostre abast i, per tant, està vegada li votarem a favor de la proposta. Gràcies.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Té la paraula el senyor Faura.”

Intervenció del Sr. Faura

“Gràcies, alcaldessa. Regidors, regidores. Senyora Rupérez, vostè ja sap... Sí, sí, li estic parlant a la senyora... Em correspon a mi, estic en el meu torn d'intervenció i estic fent referència a la senyora Rupérez, sí, sí. Senyora Rupérez, miri, han estat vostès que no ho han fet bé. Miri si ho sap, no només perquè és obvi que cap grup ha portat cap moció, només vostès, això és una obvietat, no és que... I no és un tema de feina, natros treballem tot l'any, no només el dia que venim aquí, al ple, no?, sinó que s'ha portat recomptats tots aquells plens en què s'havien fet mocions. Per tant, vostè ja sabia que ho feia inadequadament, perquè si no, està informació no l'hagués portat apuntada, com li ha fet el senyor Vallespí.

Dit això, senyor Vallespí, pel que fa a la moció, fixe's, és que és possible que tinga raó, l'altra vegada li vam votar a favor, però continuem amb aquesta posició reivindicativa que avui sostenim, perquè entenem que no hi ha hagut solidaritat, com a mínim amb l'oposició, i ens hi abstindrem.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Gràcies. La senyora Rupérez demana, per aHlusions. Té la paraula.”

Intervenció de la Sra. Rupérez

“Sí, i tant, que les he portat recomptades, perquè des del moment en què nosaltres vam presentar la moció el dia, no recordo si el 13, 14 o 15 de desembre, però va ser cap a meitat de desembre, se'ns ha preguntat per activa i per passiva si volíem retirar-les, i vam dir que no. Vam dir que no en un principi, primer vam dir

que no, i vam continuar dient que no les vegades que se'ns va dir després. Per tant, era molt obvi que avui sortirien per aquí, perquè, vull dir, si ja no volien que presentéssim mocions, nosaltres la feina la vam fer, la teníem feta. Si potser s'hagués arribat a un acord abans, i vostès diuen que hi havia un acord de tots els regidors, jo puc parlar pels quatre regidors que estem aquí, no érem conscients que hi hagués aquest acord. Si l'acord es va parlar o no a la junta de portaveus, aquí no ens va arribar, i potser, i parlant amb el nostre portaveu, ell ens va dir que s'havia comentat però que no s'havia arribat a cap acord en ferm, per tant, nosaltres vam fer la nostra feina. No dic que vostès no la facin, nosaltres la vam fer, però no ens recriminin que nosaltres fem la feina. Cadascú és molt lliure de presentar o no presentar mocions, i per això me les he portat recomptades, perquè sabia que vist el que ha passat les últimes setmanes, passaria una cosa semblant.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Recordar-li a la senyora Rupérez, més que res perquè, clar, quan diuen coses que no són, que abans que les presentessin, se li va dir al representant seu, en este cas al senyor Vallespí, a una trobada que vam fer amb els mitjans de comunicació, que tots els portaveus que allí estàvem, estàvem d'acord en què no es presentés, i que jo ho transmetria al seu portaveu per tal de poder arribar a un acord. Al mateix portaveu li vaig dir jo mateixa i, per tant, era a temps de no presentar-la. La van presentar igual, la resta no ho han fet, el seu portaveu avui, a més a més, no està, per tant, en tot cas, el tema és el que és i vostès han fet això. Però, en definitiva, als regidors una miqueta de respecte, treballem tot l'any, no només vostès, que segurament també deuen treballant, sinó que els 21 regidors –avui 20– que estem aquí, es mereixen el respecte per dir que estem avui treballant, com fem la resta de l'any.

Té la paraula el senyor Vallespí, per cloure el debat.”

Intervenció del Sr. Vallespí

“No, perdó, senyora alcaldessa. Falta el senyor Domingo. Vostè no parla? Bé.

Contents per les persones que mos heu votat a favor. Veig que tenen clara la realitat, que nou mesos després al Call Jueu no s'ha fet res, que el Call Jueu està deixat. A les dotze i mitja d'avui estava jo, i fa vergonya com està el Call Jueu. Hauríem de fer passejades invitant la ciutadania per veure-ho.

Jo vull fer unes poquetes de preguntes que quedin en l'aire i que cadascú se les contesti. Algú de vostès ha entrat a la web de Tortosa Turisme? Faig lectura del final de l'explicació del Call Jueu. Diu: «Visita imprescindible és el seu call jueu, format per un entramat de tortuosos i estretíssims carrers de color blanc, que recorden altres èpoques, com si el temps no hi hagués passat.» Realment, el temps no ha passat, allò fa pena. Els carrers són una mostra de tots els tons dels colors. El blanc que ens diuen no existeix, es poden encabir els 2.390 colors del sistema gràfic Pantone, pels colors diferents i variats de les façanes de les cases. Cases derruïdes o tapiades, amb figueres o vegetació sortint pels forats, cablejat elèctric a dojo, i un terra menjat pels anys, clors i desperfectes, senyalització pobra i descolorida pels anys. En una paraula, lamentablement el seu manteniment de tots estòs anys, vostès, el govern, no ho han fet. Estaria del tot correcte integrar el Barranc del Cèlio com a final del Call Jueu, igual que Girona va incloure l'Onyà a l'entramat del casc antic. I també estaria del tot correcte dignificar la terrisseria i la sinagoga, com a Beasain van incloure el Palau de Maria de Igartza, visitat per milers de turistes.

Del tot viable veiem natros la recuperació d'habitatges per a ús social. No es tracta d'un ret asfàltic que puguem fer, o de rentar la cara, del que es tracta és de fer un treball a consciència al Call Jueu per dignificar-lo, ja que és un dels actius més importants de la nostra ciutat.

Com he dit abans, els torno a felicitar el 2023 a totes i a tots vostès, i també a totes i a tots els tortosins.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“Com que veig que no té informació, més enllà del carrer Major, que ha fet este govern, de la muralla de Remolins i la torre del Cèlio, més enllà del portal de Remolins, està adjudicada l'obra del Porcar, del barri de..., del Real Balneari del Porcar i, per tant, ja han començat les obres de desbrossament i comencen està setmana també a actuar, amb la rehabilitació. També està adjudicada l'obra del carrer Vilanova al Call Jueu, i a continuació es fan les obres del carrer Jerusalem i el carrer Sol. Ho dic perquè veig que els falta la informació que es va donar a la Comissió d'Urbanisme i a la Comissió de Serveis.

No l'he al·ludit, senyor Vallespí, però té la paraula.”

Intervenció del Sr. Vallespí

“Bé, senyora alcaldessa. Vostè mos podrà dir missa en llatí o en arameu. Avui no s'havia començat cap obra, perquè m'he «patejat» tot el Call Jueu.”

Intervenció de la Sra. Alcaldessa

“M'he deixat el carrer Vandellòs, que també està fet, s'ha fet els últims mesos, i com li he dit, el Porcar no pot entrar a la zona de les obres perquè està delimitada. Em preocuparia si hagués estat per dintre de les obres. I totes les altres, li he dit que comencem, el carrer Vilanova comença està setmana, per tant, no pot ser fruit de la seua intervenció.

Però en tot cas, queda aprovada la moció.”

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament acorda aprovar la proposta amb nou vots a favor, corresponents als membres de la corporació dels grups municipals de MT-MTE-ECG (4), PSC-CP (3), Cs (1) i CUP-AMUNT (1); i onze abstencions corresponents als membres de la corporació dels grups municipals de JUNTS (7) i ERC-TS-AM (4).

II. PART NO RESOLUTIVA

08 – DACIÓ DE COMPTE DELS EXTRACTES DELS ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL I RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA

a) Extractes de la Junta de Govern Local:

- 74/2022, de 21/11/2022 – ordinària.
- 75/2022, de 18/11/2022 – extraordinària i urgent.
- 76/2022, de 28/11/2022 – ordinària.
- 77/2022, de 24/11/2022 – extraordinària i urgent.
- 78/2022, de 29/11/2022 – extraordinària i urgent.
- 79/2022, de 05/12/2022 – ordinària.
- 80/2022, de 01/12/2022 – extraordinària i urgent.
- 81/2022, de 02/12/2022 – extraordinària i urgent.
- 82/2022, de 12/12/2022 – ordinària.
- 83/2022, de 14/12/2022 – extraordinària i urgent.

b) Resolucions de l'Alcaldia:

- De la 3247/2022 a la 3684/2022.

*_*_*

El consistori en queda assabentat.

09 – INFORMES DE L'ALCALDIA.

No n'hi ha.

10 – CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

- a) Mocions.
- b) Precs.
- c) Preguntes.

1. INTERVENCIÓ DEL SR. SERGI ARNAU CASTRO

Sr. Arnau: “És una pregunta que vaig fer fa dos plens, però que no se m’ha donat resposta, i és en relació amb la situació dels plafons d’entitats, que es van retirar i s’havien de tornar a... No se m’ha informat.”

Sra. Alcaldessa: “Entenc que són els espais d’expressió ciutadana, els cilindres. Està feta la contractació, i en principi estem esperant..., no en principi, estem esperant que arribin, suposo que com en altres coses de subministrament, però està feta tota la contractació des de fa mesos. Se’n van comprar dos, si no m’equivoco, i, per tant, estem esperant que ens arribin. Però està feta des de fa uns mesos, si no m’equivoco, des del passat setembre, el que passa és que no ens han arribat.”

2. INTERVENCIÓ DEL SR. MIQUEL ÀNGEL ALBACAR DAMIAN

Sr. Albacar: “Jo tinc una pregunta i un prec. La pregunta, hem portat unes fotos per a què es vegem, això és una foto del dia 29 de desembre, fa tres dies, que la brigada municipal estava canviant la bandera independentista a l’entrada de Tortosa. M’ho han enviat un munt de vegades al WhatsApp, a part pel Facebook, pel Twitter i per tot arreu. I després, una foto d’avui, a l’Ajuntament de Tortosa no hi ha cap bandera penjada, que és una cosa que marca la llei. Exactament ho diu –li porto aquí la llei– la llei 39/1981.

Llavors, la meua pregunta concreta és: Quan complirà, com a alcaldessa d’una ciutat espanyola i catalana, la llei 39/81, que diu a l’article 3 que ha d’estar la bandera espanyola, i a l’article 4, la bandera catalana, en un lloc preferent de la façana de l’ajuntament?

I el prec és un altre, que és que li prego, per favor, que iniciï les obres del Camí de la Potra del Pino el més aviat possible, perquè els veïns mereixen un nivell de servei com tots els tortosins. Moltes gràcies.”

Sra. Alcaldessa: “Les obres del Camí del Potra del Pino, tal i com s’ha informat als veïns, jo mateixa va tenir una reunió amb ells, estan adjudicades. Sí, encara que els sàpiga mal, estan adjudicades i, per tant, suposo que durant el mes de gener deuran començar les obres, juntament amb la resta d’obres que hi han pendents també de diferents camins municipals. Quan es gestiona, també se sap quina és la situació hores d’ara, tant de material com de manteniment. No ho dic per vostè, com ja suposo que m’ha entès.

I a banda d’això, dir-li també que respecte al que m’ha dit, la llei la complim, les banderes estan menys en l’època de Nadal, que estan les llums i, per tant, es treuen durant aquest període, la resta de l’any estan. I respecte al fet que ens comentava abans, es dona suport, igual que es dona suport a la resta d’entitats quan se’ns demana algun ajut a nivell de ciutat.

Crec que no hi han més paraules. Doncs esperem que els reis vinguen ben carregats per a tothom, i els desitgem de nou molt bon any. Moltes gràcies.”

*_*_*

I sense cap més assumpte per tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió a les divuit hores i trenta-vuit minuts, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari accidental

Vist i plau
L'alcalde